

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Kendari



JL. MALAKA KOMP. PERKANTORAN 93231 0401

[www.ptsp.kendarikota.go.id](http://www.ptsp.kendarikota.go.id)

Pemerintah Kota Kendari / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu

## Standar Pelayanan Publik Kota Kendari Berusaha Sertifikat Standar Puskesmas

No. SK : 58

### Persyaratan

1. Administrasi Umum, meliputi : a. Dokumen pembentukan Unit Pelaksana Teknis Daerah (UPTD) dengan kriteria Puskesmas harus didirikan pada setiap kecamatan. Dalam kondisi tertentu berdasarkan pertimbangan kebutuhan pelayanan, jumlah penduduk, dan aksesibilitas, pada 1 (satu) kecamatan dapat didirikan lebih dari 1 (satu) Puskesmas. b. Dokumen salinan sertifikat tanah atau bukti lain kepemilikan tanah yang sah. c. Dokumen keputusan bupati/wali kota yang berisi nama dan alamat, kategori berdasarkan karakteristik wilayah kerja dan kemampuan pelayanan Puskesmas. d. Durasi pemenuhan persyaratan oleh pelaku usaha untuk perizinan baru paling lama 1 (satu) tahun, sejak NIB terbit.
2. Teknis, meliputi: a. Lokasi. b. Bangunan. c. Sarana dan prasarana. d. Peralatan. e. Ketenagaan. f. Kefarmasian. g. Laboratorium medis.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengajuan permohonan pemenuhan persyaratan secara mandiri atau menggunakan layanan berbantuan OSS dengan mengunggah file persyaratan melalui [www.oss.go.id](http://www.oss.go.id);
2. Pemrosesan Penilaian Kesesuaian permohonan oleh petugas dan/atau Tim Teknis dilakukan dengan Pengecekan administrasi dan Pengecekan lapangan, melalui kunjungan/verifikasi lapangan dan/atau secara virtual;
3. Pemberitahuan persetujuan/perbaikan/penolakan oleh petugas;

### Waktu Penyelesaian

25 Hari

Senin – Kamis : 08.00 - 16.00 WITA

08.30 - 16.30 WITA

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Kendari



JL. MALAKA KOMP. PERKANTORAN 93231 0401

[www.ptsp.kendarikota.go.id](http://www.ptsp.kendarikota.go.id)

Pemerintah Kota Kendari / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu

## Produk Pelayanan Satu Pintu Kota Kendari

1. Sertifikat Standar Puskesmas

## Pengaduan Layanan

1. Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan ke kantor DPMPTSP selama jam pelayanan atau melalui media;
  - a. Website : [ptsp.kendarikota.go.id](http://ptsp.kendarikota.go.id)/ [www.lapor.go.id](http://www.lapor.go.id)
  - b. Email : [ptsp.kendari@gmail.com](mailto:ptsp.kendari@gmail.com)
  - c. Telp/SMS : 081140202323
2. Waktu penyelesaian aduan 3 hari;
3. Tindak lanjut penanganan pengaduan, saran dan masukan adalah :
  - a. Verifikasi aduan;
  - b. Mediasi;
  - c. Koordinasi dan cek lokasi;

Laporan Tindak Lanjut.