

Dinas Perumahan Rakyat Kawasan Pemukiman dan Pertanahan



Jalan Dharma Praja No.07 Kelurahan Gunung Tinggi Kabupaten Tanah Bumbu 72122

081348028465

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Dinas Perumahan Rakyat Kawasan Pemukiman dan Pertanahan

Publik

No. SK : B/067/5248/DPRKPP-Set.1/VIII/2022

Persyaratan

1. Tinggal di Perumahan
2. Memiliki aplikasi wibsite : Surat Rekomendasi Site PLann Perumahan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Perumahan Rakyat Kawasan Pemukiman dan Pertanahan



Jalan Dharma Praja No.07 Kelurahan Gunung Tinggi Kabupaten Tanah Bumbu 72122

081348028465

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Dinas Perumahan Rakyat Kawasan Pemukiman dan Pertanahan

Image not found or type unknown



1. "Menerima berkas permohonan Rekomendasi site plan dengan persyaratan yang ditentukan DPPP. Melakukan proses ADM dari DPPP"
2. Menugaskan Kabid perumahan untuk memproses berkas permohonan sesuai aturan
3. Menugaskan Kasi Pengendalian dan Pembangunan Perumahan atau Kasi Pembangunan untuk mendampingi team melakukan survey/pengukuran ke lokasi pemohon
4. Mendampingi team untuk melakukan survey/pengukuran lokasi pemohon
5. Melakukan validitas dokumen administrasi dan teknis
6. Mengetik konsep Rekomendasi site plan dan menyerahkan kepada Kasi
7. Mengoreksi konsep Rekomendasi site plan dan menyerahkan kepada kabid Perumahan
8. Mengoreksi konsep Rekomendasi site plan yang sudah dibuat kemudian menyerahkan kepada Kepala Dinas
9. Menandatangani konsep Rekomendasi site plan
10. Menyerahkan Rekomendasi site plan kepada pengembang/ Developer

Dinas Perumahan Rakyat Kawasan Pemukiman dan Pertanahan



Jalan Dharma Praja No.07 Kelurahan Gunung Tinggi Kabupaten Tanah Bumbu 72122

081348028465

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Dinas Perumahan Rakyat Kawasan Pemukiman dan Pertanahan

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

1 (satu) hari dalam setiap system, mekanisme dan prosedur terkait penyelesaian bersifat relatif

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi Site Plann Perumahan

Pengaduan Layanan

1. Pemohon mengajukan permohonan ke website
2. Admin melakukan pengecekan
3. Meneruskan ke Kepala Dinas
4. Disposisi Kepala Dinas turun ke Kepala Bidang diteruskan Kembali ke Jabatan Fungsional dan diteruskan ke petugas
5. Petugas mengeksekusi permohonan