



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Panjang Wetan, Pekalongan Utara, Pekalongan City, 51141 0285426994

<https://dinarpus.pekalongankota.go.id/kpad155-maklumat-pelayanan.html>

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Layanan Kosultasi Arsip

No. SK : 060/244/IV/Tahun 2021

Persyaratan

1. Tanda Pengenal / Identitas Diri / KTP
2. Surat Pengantar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Panjang Wetan, Pekalongan Utara, Pekalongan City, 51141 0285426994

<https://dinarpus.pekalongankota.go.id/kpad155-maklumat-pelayanan.html>

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Image not found or type unknown



1. Petugas menanyakan keperluan kedatangan pengunjung
2. Pengunjung mengisi buku tamu dan Petugas mencatat keperluannya
3. Petugas mengarahkan pengunjung ke arsiparis atau pejabat yang berkompeten
4. Petugas mempertemukan pengunjung kepada arsiparis atau pejabat yang berkompeten di ruang konsultasi

Waktu Penyelesaian



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Panjang Wetan, Pekalongan Utara, Pekalongan City, 51141 0285426994

<https://dinarpus.pekalongankota.go.id/kpad155-maklumat-pelayanan.html>

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

5 Hari kerja

Senin s.d Kamis Pukul 08.00 s.d 15.45 wib

Istirahat Pukul 12.00 s.d 12.30 wib

Jum'at Pukul 08.00 s.d 14.30 wib

Istirahat Pukul 11.00 s.d 13.00 wib

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Layanan Kosnultasi Arsip

Pengaduan Layanan

Pengaduan Tak Langsung :

- 1.Telepon : (0285) 426994, (0285) 4460517
- 2.Email : dinarpus.pekalongankota@gmail.com
- 3.Website : <http://dinarpus.pekalongankota.go.id>

Pengaduan Langsung

- 1.Pemohon menyampaikan pengaduan langsung kepada petugas
- 2.Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapatkan solusi,
- 3.Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke Pejabat yang lebih tinggi
- 4.Pejabat menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi