



Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah

Jl. Mataram No. 1 Pekalongan Barat Kota Pekalongan 51111 0285421093

bagpemerintahan.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah

LAYANAN KONSULTASI PENYUSUNAN LAPORAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL

No. SK :

Persyaratan

1. Pertanyaan tentang Penyusunan Laporan Standar Pelayanan Minimal

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah

Jl. Mataram No. 1 Pekalongan Barat Kota Pekalongan 51111 0285421093

bagpemerintahan.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah

Image not found or type unknown



1. Kasubag Renval/ staf mengajukan pertanyaan tentang penyusunan Laporan Standar Pelayanan Minimal;
2. Analis Pemerintahan Umum dan Otda memberikan jawaban pertanyaan;
3. Analis Kebijakan Muda menambahkan informasi jawaban apabila diperlukan tambahan informasi jawaban yang belum tersampaikan;
4. Apabila jawaban pertanyaan memerlukan pengambilan keputusan, maka Analis Kebijakan Muda akan berkonsultasi terlebih dahulu dengan Kepala Bagian Pemerintahan Setda Kota Pekalongan.

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif



Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah

Jl. Mataram No. 1 Pekalongan Barat Kota Pekalongan 51111 0285421093

bagpemerintahan.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Konsultasi Penyusunan Laporan Standar Pelayanan Minimal

Pengaduan Layanan

- a. Pengaduan Tak Langsung 1. Telepon : (0285) 421093 2. Email : tapem.kotapekalongan@gmail.com 3. Pejabat Pengaduan : Cahya Mardiana, SH, (081477132966)
- b. Pengaduan Langsung. 1. Pemohon menyampaikan pengaduan langsung kepada petugas; 2. Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapatkan solusi;