



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Panjang Wetan, Pekalongan Utara, Pekalongan City, 51141 0285426994

<https://dinarpus.pekalongankota.go.id/kpad155-maklumat-pelayanan.html>

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Layanan Alih Media Arsip

No. SK : 060/244/IV/Tahun 2021

Persyaratan

1. Lembaga Organisasi / Pemerintahan
2. Surat Pengantar
3. Berkas Arsip

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Panjang Wetan, Pekalongan Utara, Pekalongan City, 51141 0285426994

<https://dinarpus.pekalongankota.go.id/kpad155-maklumat-pelayanan.html>

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Image not found or type unknown



1. Permohonan alih media arsip dari SKPD / OPD Se-Kota Pekalongan
2. Sub Koordinator membuat surat penugasan alih media
3. Petugas menyeleksi atau melakukan penilaian arsip yang memiliki nilai guna permanen, berdasarkan retensi arsip dan klasifikasi arsip.
4. Petugas membuat berita acara alih media
5. Kepala Bidang dan Pihak lain menandatangani berita acara persetujuan alih media arsip dan melaksanakan alih media arsip tersebut
6. Petugas Membuat System database arsip, proses alih media arsip
7. Petugas menyimpan ajasa berkas arsip aktif yang sudah discan ke dalam folder, arsip statis dan inaktif tekstual dimasukkan ke dalam books arsip inaktif dan statis sesuai tahun dan klasifikasi arsip
8. Petugas menempelkan label pada boks arsip inaktif dan statis ditempat penyimpanan arsip
9. Petugas menenmpatkan boks arsip inaktif dan statis ditempat penyimpanan arsip
10. Petugas membuat daftar inventaris arsip media baru dan membuat berita acara legalisasi alih media
11. Sub Koordinator memeriksa, memverifikasi dan menandatangani daftar inventaris arsip dan menandatangani berita acara legalisasi alih media arsip dan



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Panjang Wetan, Pekalongan Utara, Pekalongan City, 51141 0285426994

<https://dinarpus.pekalongankota.go.id/kpad155-maklumat-pelayanan.html>

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

Penggunaan jasa akan memperoleh layanan jasa sesuai dengan perjanjian / persetujuan alih media

Waktu Pelayanan

Hari : Senin s.d Kamis Pukul 08.00 wib s.d 15.45 wib

Istirahat Pukul 12.00 wib s.d 12.30 wib

Hari : Jum'at Pukul 08.00 wib s.d 14.30

Istirahat Pukul 11.30 wib s.d 13.00 wib

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Layanan Alih Media Arsip

Pengaduan Layanan



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Panjang Wetan, Pekalongan Utara, Pekalongan City, 51141 0285426994

<https://dinarpus.pekalongankota.go.id/kpad155-maklumat-pelayanan.html>

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Pengaduan Tak Langsung :

- 1.Telepon : (0285) 426994, (0285) 4460517
- 2.Email : dinarpus.pekalongankota@gmail.com
- 3.Website : <http://dinarpus.pekalongankota.go.id>

Pengaduan Langsung

- 1.Pemohon menyampaikan pengaduan langsung kepada petugas
- 2.Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapatkan solusi,
- 3.Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke Pejabat yang lebih tinggi
- 4.Pejabat menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi