

Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah



Jl. Mataram No. 1 Pekalongan Barat Kota Pekalongan 51111 0285424061

protokol.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah

Penyusunan Naskah Sambutan Walikota

No. SK : 060/15

Persyaratan

1. Surat/Nota Dinas Permohonan Naskah Sambutan Walikota
2. Materi atau Pointer dari OPD/SKPD terkait

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan permohonan bantuan naskah sambutan Walikota dari OPD/SKPD terkait
2. Agendaris mencatat dan melaporkan tentang tujuan pemohon untuk mendapatkan persetujuan
3. Kepala Bagian mendisposisi surat/nota dinas kepada Pranata Hubungan Masyarakat terkait untuk menindaklanjuti
4. Pranata Hubungan Masyarakat membagi tugas kepada Staf Subbagian Komunikasi dan Dokumentasi Pimpinan untuk menyusun draf naskah sambutan
5. Staf Subbagian Komunikasi dan Dokumentasi Pimpinan menyusun draf naskah sambutan
6. Kepala Bagian melakukan verifikasi draf naskah sambutan
7. Asisten Administrasi Umum melakukan koreksi naskah sambutan
8. Pranata Hubungan Masyarakat menerima kembali hasil verifikasi naskah sambutan
9. Staf Subbagian Komunikasi dan Dokumentasi Pimpinan melakukan revisi naskah sambutan
10. Pemohon menerima naskah sambutan Walikota

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Naskah Sambutan

Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Sekretariat Daerah



Jl. Mataram No. 1 Pekalongan Barat Kota Pekalongan 51111 0285424061

protokol.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
Sekretariat Daerah

Pengaduan Layanan

<meta charset="utf-8" />

Pengaduan Tak Langsung

Telepon : (0285) 421093

email : humas2kotapekalongan@gmail.com

website : <http://protokol.pekalongankota.go.id>

Pejabat Pengaduan : Maulidiah, S.I.Kom

Pengaduan Langsung.

Pemohon menyampaikan pengaduan langsung kepada petugas

Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapatkan solusi

Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke Pejabat Prokompim

Pejabat Prokompim menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi