



UP PM PTSP Kota Administrasi

Jalan Prapanca Raya No.9, Pulo, Kebayoran Baru, RT.1/RW.1, Petogogan, Kec. Kby. Baru,
Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12160 02172792486

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Selatan / UP PM PTSP Kota Administrasi

Standar Pelayanan Izin Mendirikan Bangunan Bangunan Non-Rumah Tinggal Jumlah Lantai kurang dari 8

No. SK : 01 Tahun 2022

Persyaratan

1. Surat permohonan yang didalamnya terdapat pernyataan kebenaran dan keabsahan dokumen & data di atas materai Rp. 10.000
2. Identitas Pemohon/Penanggung Jawab Jika Usaha Perorangan: • Kartu tanda Penduduk (KTP) • NPWP Jika Badan Usaha • NIB (Nomor Induk Berusaha)
3. Surat kuasa permohonan IMB
4. Bukti Kepemilikan Tanah
5. Bukti pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) tahun terakhir
6. Foto lokasi (Sudut kiri, sudut kanan dan depan)
7. Perizinan Yang Dimiliki
8. IRK berupa Hasil ukur Surveyor Kadaster Berlisensi (SKB)
9. Lembar Pengesahan GPA: Disetujui Arsitek (<3> 3 lantai)
10. GPA 2D (DWG) dan GPA 3D (kmz/skp)
11. Gambar Struktur (Jika lebih dari 3 lantai) yang Dijamin oleh IPTB
12. Gambar ME (Jika lebih dari 4 lantai) yang Dijamin oleh IPTB
13. Izin Lingkungan (min. 4 Lantai)
14. Andal Lalin (min. 4 Lantai)
15. Laporan GPA Tersusun dari: Data • Peta lokasi • Foto lingkungan sekitar • Gambar krk • Gambar bangunan asli/eksisting Perancangan • Perancang bangunan • Gambar 3 dimensi • Perhitungan intensitas pemanfaatan ruang • Cagar budaya • Rencana tapak • Denah tiap lantai • Potongan Lingkungan • Analisa dampak lingkungan • Akses kendaraan, pejalan kaki, servis • Skema pembuangan/pengolahan sampah • Perhitungan parkir • Landscape • Tata air Evakuasi • Posisi dan sirkulasi mobil pemadam kebakaran • Posisi fcc ? Area titik kumpul

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



UP PM PTSP Kota Administrasi

Jalan Prapanca Raya No.9, Pulo, Kebayoran Baru, RT.1/RW.1, Petogogan, Kec. Kby. Baru,
Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12160 02172792486

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Selatan / UP PM PTSP Kota Administrasi

1. Pemohon mendaftarkan secara online, setelah itu mengupload kelengkapan berkas yang dipersyaratkan;
2. Tim Teknis melakukan pemeriksaan secara administrasi/teknis;
3. Tim Teknis melakukan peninjauan lapangan dan membuat Berita Acara;
4. Tim Teknis membuat NPR dan menginformasikan Pemohon untuk membayar Retribusi yang telah ditentukan;
5. Pemohon Membayar Retribusi sesuai dengan SKRD yang diterbitkan lalu mengupload bukti bayar
6. Kepala UP PMPTSP Kota Administrasi melakukan otorisasi Izin berdasarkan Berita Acara dan Retribusi yang dibayarkan Pemohon;
7. Pemohon mencetak output Izin Mendirikan Bangunan Bangunan Non-Rumah Tinggal Jumlah Lantai < 8.

Waktu Penyelesaian

35 Hari kerja

Biaya / Tarif



UP PM PTSP Kota Administrasi

Jalan Prapanca Raya No.9, Pulo, Kebayoran Baru, RT.1/RW.1, Petogogan, Kec. Kby. Baru,
Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12160 02172792486

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Selatan / UP PM PTSP Kota Administrasi

Tidak dipungut biaya

Sesuai Perda 1 Tahun 2015 tentang Retribusi Pendapatan, Retribusi pembinaan penyelenggaraan bangunan gedung (RPP) untuk kegiatan pembangunan baru mengacu kepada ketentuan berikut:

$$RPP = L \times It \times HSbg$$

Keterangan:

- RPP = Retribusi Pembinaan Penyelenggaraan
- L = Luas Bangunan
- It = Indeks terintegrasi
- HSbg = Tarif/harga satuan retribusi bangunan gedung.

Indeks Integrasi dapat dihitung berdasarkan rumus:

$$It = Ikg \times If \times Ik \times Iw \times Ipt$$

Keterangan:

- Ikg = Indeks Kegiatan
- If = Indeks Fungsi
- Ik = Indeks Klasifikasi
- Iw = Indeks Waktu Penggunaan
- Ipt = Indeks pengali tambahan.

Untuk besaran dari masing-masing indeks dapat dilihat lebih jelas pada lampiran III Perda 1 Tahun 2015.

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Sabtu, 23 Nov 2024 pukul 19:13. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.



UP PM PTSP Kota Administrasi

Jalan Prapanca Raya No.9, Pulo, Kebayoran Baru, RT.1/RW.1, Petogogan, Kec. Kby. Baru,
Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12160 02172792486

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Selatan / UP PM PTSP Kota Administrasi

Produk Pelayanan

1. SK Izin Mendirikan Bangunan Bangunan Non-Rumah Tinggal Jumlah Lantai < 8

Pengaduan Layanan

1. Nomor Telepon Kantor 021-72792486
2. Nomor Fax 021-72792486
3. Nomor Telepon/call center 1500-164
4. Whatsapp - +62 85892152368
5. Media Sosial Instagram @ptspjaksel
6. Email ptspjs@gmail.com
7. Kotak Administrasi saran dan pengaduan