



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. DR Samratulangi Nomor 45 Bitung 95511 085256514481

<http://disdukcapil.bitungkota.go.id>

Pemerintah Kota Bitung / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Catatan Pinggir Perubahan Nama

No. SK : 470/DKP/08/V/2022

Persyaratan

1. Fotokopi salinan penetapan pengadilan negeri
2. Kutipan Akta Pencatatan Sipil
3. Fotokopi KK
4. Fotokopi Dokumen Perjalanan bagi OA

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. DR Samratulangi Nomor 45 Bitung 95511 085256514481

<http://disdukcapil.bitungkota.go.id>

Pemerintah Kota Bitung / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Image not found or type unknown



1. Pemohon Mengajukan Berkas
2. Menerima dan mengoreksi kelengkapan persyaratan (Petugas)
3. menginput data dan mencetak konsep Catatan tepi Akta (Operator SIAK)
4. Mengoreksi, memverifikasi memberikan paraf konsep catatan pinggir Akta (KASI)
5. Mengoreksi dan memverifikasi memberikan paraf konsep Catatan Pinggir Akta (KABID)
6. Mencetak Catatan Pinggir Akta (Operator SIAK)
7. Mendatangi Catatan Pinggir Akta (KADIS)
8. Membubuhkan Cap Dinas, memilah berkas Catatan Pinggir Akta, Menyerahkan (Pengadministrasi Akta)
9. Pemohon

Waktu Penyelesaian



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. DR Samratulangi Nomor 45 Bitung 95511 085256514481

<http://disdukcapil.bitungkota.go.id>

Pemerintah Kota Bitung / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

24 Jam

Permohonan Mengajukan berkas lewat Bitung DC/Petugas register kelurahan/WA kepada Operator/Datang langsung ke kantor.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Akte Kelahiran

Pengaduan Layanan

Lewat Kontak Pengaduan

Lewat Medsos (FB dan IG)

Lewat WA Kepada Operator

Datang Langsung Ke Kantor