



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan dr. Soetomo Nomor 2 53212 0282542909

dpmptsp.cilacapkab.go.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

Pengajuan Fasilitas Impor Bahan Baku UMK

No. SK :

Persyaratan

1. A. Permohonan Fasilitas Impor Bahan Baku Baru: 1. Data Pemohon 2. Data Formulir Bahan Baku 3. Surat Rekomendasi 4. Dokumen Flow Proses 5. Dokumen Detail Kapasitas Produk 6. Dokumen Layout Produksi 7. Brosur/Dokumen Teknis 8. Formulir Online Komitmen UMKM
2. B. Permohonan Fasilitas Impor Bahan Baku Perubahan: 1. Data Pemohon 2. Data Formulir Bahan Baku 3. Surat Rekomendasi 4. Dokumen Flow Proses Perubahan 5. Dokumen Detail Kapasitas Produk Perubahan 6. Dokumen Layout Produksi Perubahan 7. Brosur/Dokumen Teknis Perubahan 8. Laporan Rekapitulasi Realisasi Bahan Baku 9. Dokumen Alasan Perubahan
3. C. Permohonan Fasilitas Impor Bahan Baku Perpanjangan: 1. Data Pemohon 2. Laporan Rekapitulasi Realisasi Bahan Baku 3. Dokumen Alasan Perpanjangan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan dr. Soetomo Nomor 2 53212 0282542909

dpmptsp.cilacapkab.go.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

1. PERMOHONAN FASILITAS IMPOR BAHAN BAKU BARU
2. Masuk ke menu "FASILITAS" lalu arahkan pada baris "FASILITAS IMPOR BAHAN BAKU" kemudian klik "BAHAN BAKU BARU"
3. Pilih Kegiatan Usaha yang akan diproses
4. Lengkapi data Dokumen Persyaratan yang dibutuhkan. Pelaku Usaha memastikan Data Badan Usaha sudah sesuai dengan klik "LIHAT DATA" untuk melihat Data Badan Usaha dan juga Cetak NIB, lalu klik "SELANJUTNYA" untuk ke halaman berikutnya
5. Pengiriman Permohonan Fasilitas Impor Bahan Baku Baru ke Pemroses Kementerian Investasi/BKPM. Selanjutnya sistem OSS menampilkan pernyataan/disclaimer, Pelaku Usaha memilih seluruh "PERNYATAAN/DISCLAIMER" untuk dapat melanjutkan ke proses permohonan serta data yang dimasukkan sudah benar. Sistem OSS juga menampilkan kotak Catatan. Pelaku Usaha dapat menuliskan catatan apabila diperlukan. Lalu klik "PROSES PERMOHONAN" untuk mengirim permohonan ke Kementerian Investasi/BKPM
6. Pilih Daftar Semua Permohonan agar dapat melihat status dari permohonan tersebut. Pelaku Usaha memilih menu "FASILITAS IMPOR BAHAN BAKU" lalu klik "DAFTAR SEMUA PERMOHONAN". Lalu klik "BARU" pada kotak pilihan "PILIH FILTERING" untuk melihat daftar jenis permohonan Bahan Baku Baru
7. Pemrosesan Fasilitas Impor Bahan Baku oleh Kementerian Investasi/BKPM sampai dengan Terbit Surat Keputusan. Sistem OSS akan melakukan pemrosesan Fasilitas Impor Bahan Baku Baru oleh Kementerian Investasi/BKPM sampai dengan Terbit Surat Keputusan. Ketika status permohonan masih berada di "BKPM – Proses Evaluasi", perusahaan tidak dapat mengubah data usaha yang dimohonkan dan syarat permohonan yang diunggah
8. Pelaku Usaha Menerima Surat Keputusan. Apabila pengajuan Fasilitas Impor Bahan Baku Baru telah selesai diproses, Pelaku Usaha akan menerima Surat Keputusan. Klik "BARU" pada menu "PILIH FILTERING" untuk melihat daftar jenis permohonan bahan baku baru
9. PERMOHONAN FASILITAS IMPOR BAHAN BAKU PERUBAHAN
10. Masuk ke menu "FASILITAS" lalu arahkan pada baris "FASILITAS IMPOR BAHAN BAKU" kemudian klik "BAHAN BAKU PERUBAHAN"
11. Pilih Kegiatan Usaha yang akan diproses
12. Lengkapi data Dokumen Persyaratan yang dibutuhkan. Pelaku Usaha memastikan Data Badan Usaha sudah sesuai dengan klik "LIHAT DATA" untuk melihat Data Badan Usaha dan juga Cetak NIB, lalu klik "SELANJUTNYA" untuk ke halaman berikutnya
13. Pengiriman Permohonan Fasilitas Impor Bahan Baku Perubahan ke Pemroses Kementerian Investasi/BKPM. Sistem OSS akan menampilkan pernyataan/disclaimer, Pelaku Usaha memilih seluruh "PERNYATAAN/DISCLAIMER" untuk dapat melanjutkan ke proses permohonan dan bahwa data yang



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan dr. Soetomo Nomor 2 53212 0282542909

dpmptsp.cilacapkab.go.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Waktu Penyelesaian

1 Hari

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Fasilitasi Pengajuan Fasilitas Impor Bahan Baku

Pengaduan Layanan

Pengaduan, saran, dan masukan dapat disampaikan melalui:

- a. Menyampaikan langsung kepada Petugas Pengaduan
- b. Surat ke alamat DPMPTSP Jl. Dr. Soetomo No. 2 Cilacap
- c. Telepon 0208-544197, 542909 Faximili 0282-542909
- d. Email ke dpmptsp@cilacapkab.go.id
- e. Pesan Pribadi ke media sosial resmi DPMPTSP Kabupaten Cilacap
- f. SMS/Chat Whatsapp ke 0813 95 565 565