

## PUSKESMAS SEBAMBAN II

JALAN PROVINSI KM.194 72276 6281258265123

[pkmsbb2@yahoo.com](mailto:pkmsbb2@yahoo.com)

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Dinas Kesehatan / PUSKESMAS  
SEBAMBAN II



## Pelayanan UGD

No. SK :

### Persyaratan

1. Pasien Umum a. Pasien menyerahkan identitas pasien KTP di luar Kab.Tanah Bumbu b. Pasien tidak membawa identitas 2. Pasien BPJS/KIS a. Pasien baru menyerahkan kartu BPJS/KIS b. Pasien lama menyerahkan kartu BPJS/KIS dan kartu berobat 3. Pasien Jamkesda Pasien menyerahkan kartu identitas KTP /KK/SKTM Kab.Tanah Bumbu

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pasien datang keruangan emergency/lgd(cuci tangan dan masker) 2. Petugas memeriksa keadaan pasien 3. Petugas melakukan pemeriksaan dan penanganan sementara, dokter menyatakan pasien perlu dirujuk 4. Petugas menjelaskan dan meminta persetujuan kepada keluarga pasien untuk dirujuk . 5. Keluarga pasien menyatakan setuju pasien untuk dirujuk 6. Petugas puskesmas mempersiapkan kesiapan pasien dan transportasi pasien jika pasien dalam keadaan emergency ( darurat) 7. Petugas puskesmas memdampingi dan mengantarkan pasien ke tempat tujuan (Rumah sakit) jika pasien dari UGD Puskesmas 8. Menuliska laporan kegiatan dan tindakan direkam medis.

### Waktu Penyelesaian

5 Menit

1. Anamnesa : 3 menit
2. Pemeriksaan fisik : 5 menit
3. Tindakan medis/penanganan koma : tergantung kasus

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis pasien KIS/BPJS dan KTP/SKTM Tanah Bumbu

### Produk Pelayanan

## PUSKESMAS SEBAMBAN II

JALAN PROVINSI KM.194 72276 6281258265123

[pkmsbb2@yahoo.com](mailto:pkmsbb2@yahoo.com)

Pemerintah Kab. Tanah Bumbu / Dinas Kesehatan / PUSKESMAS  
SEBAMBAN II

1. UKP

### Pengaduan Layanan

1. Penggunaan/pasien menyampaikan pengaduan melalui media :
  - a. Kotak saran
  - b. email : [pkmsbb2@yahoo.com](mailto:pkmsbb2@yahoo.com)
2. Petugas mencatat semua pengaduan
3. Semua pengaduan akan dibahas oleh tim pengaduan
4. Jawaban semua pengaduan akan disampaikan melalui : Papan pengumuman