



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jln, Daniel Nabit - Labuan Bajo 86571 081236022256

[www.Dapilduk.manggarai Baratkab.go.id](http://www.Dapilduk.manggarai Baratkab.go.id)

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

## Pencatatan pengangkatan anak

No. SK : NOMOR : DUKCAPIL. 470 /288.a / VI /2022

### Persyaratan

1. a. Penetapan Pengadilan Negeri tentang pengangkatan anak
2. b. Kutipan akta kelahiran asli
3. c. KK orang tua Angkat;
4. d. Foto copy KTP-el pemohon
5. e. Dokumen Perjalanan bagi orang tua angkat orang Asing

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jln, Daniel Nabit - Labuan Bajo 86571 081236022256

[www.Dapilduk.manggarai Baratkab.go.id](http://www.Dapilduk.manggarai Baratkab.go.id)

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Image not found or type unknown



1. a. Pemohon menyerahkan berkas permohonan
2. b. Petugas menerima berkas dan melakukan verifikasi dan validasi data, kalau lengkap di lanjutkan kalau kurang lengkap di kembalikan untuk di perbaiki.
3. c. Petugas operator membuat draf catatan pinggir pengangkatan anak dan merekam dalam data base kependudukan / menginput data.
4. d. Koreksi draf catatan pinggir pengangkatan anak oleh pemohon, kalau benar di paraf kalau salah di perbaiki.
5. e. Petugas mencatat ke dalam agenda berkas masuk
6. f. Pejabat pelaksana dari kase, kabid membubuhkan paraf pada catatan pinggir pengangkatan anak.
7. g. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Manggarai Barat menerbitkan dan menandatangani catatan pinggir pengangkatan anak, setelah paraf seperti yang dimaksud pada huruf 'F'.
8. h. Petugas menyerahkan catatan pinggir pengangkatan anak kepada pemohon melalui loket Pengambilan.



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jln, Daniel Nabit - Labuan Bajo 86571 081236022256

[www.Dapilduk.manggarai Barat kab.go.id](http://www.Dapilduk.manggarai Barat kab.go.id)

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

### Waktu Penyelesaian

3 Jam

3 ( Tiga ) jam.

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Catatan Pinggir pada kutipan akta kelahiran

### Pengaduan Layanan

1. Kotak saran
2. Facebook(Dukcapil Mabar)
3. Aplikasi E-Lapor
4. Website:capilduk.manggarai Barat kab.go.ig
5. Form Survei Indeks Kepuasan Masyarakat

Mekanisme penanganan pengaduan saran dan masukan dilaksanakan dengan tahapan sebagai berikut :

1. Cek di tempat
2. Koordinasi internal
3. Koordinasi eksternal
4. Tindak lanjut dan solusi permasalahan