

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jln. Lintas sumatera km.5 Sikabau 27573 0754451579

<http://pmptsp.dharmasrayakab.go.id>

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan

Terpadu Satu Pintu

## Izin Pendaftaran Lembaga Pelatihan Kerja

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat Permohonan
2. Foto Kopi KTP Pemohon/ Direktur perusahaan
3. Fotokopi NPWP Direktur
4. Fotokopi NPWP Perusahaan
5. Surat Kuasa dari Direktur perusahaan apabila permohonan izin dikuasakan
6. Profil Perusahaan meliputi Akta Pendirian dan perubahan terakhir yang telah terdaftar di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia, komposisi kepemilikan saham, susunan pengurus dan bidang usaha perusahaan
7. Daftar Riwayat Hidup Penanggungjawab dan Pengurus Lembaga Pelatihan Kerja
8. Daftar Riwayat Hidup Instruktur bersertifikat kompetensi dan tenaga pelatihan sesuai dengan program pelatihan kerja
9. Pas Foto Penanggungjawab dan Pengurus Lembaga Pelatihan Kerja ukuran 4 x 6 sebanyak 3 (tiga) lembar berlatar belakang merah
10. Bukti Kepemilikan Tanah
11. Bukti Lunas PBB dan Jika belum ada SPT PBB, dapat melampirkan Surat Keterangan Lunas PBB dari Wali Nagari setempat
12. Permohonan serta Rekomendasi dari Wali Nagari dan Camat setempat
13. Daftar Sarana dan Prasarana Pelatihan Kerja
14. Program/Rencana Pelatihan Kerja minimal untuk 1 (satu) Tahun kedepan
15. NIB
16. Pengelolaan Lingkungan Hidup

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jln. Lintas sumatera km.5 Sikabau 27573 0754451579

<http://pmtsp.dharmasrayakab.go.id>

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Image not found or type unknown



1. Pemohon/ Perusahaan meminta informasi tentang Izin Pendaftaran Lembaga Pelatihan Kerja, dan menyampaikan permohonan ke Pramü Pendaftaran (Front Office)
2. Pemohon menyampaikan permohonan Izin ke Loker Pendaftaran (Front Office) Front Office : • Memeriksa kelengkapan permohonan izin jika lengkap maka di beri resi penerimaan berkas, dan di lanjutkan ke bagian proses untuk ditindaklanjuti • Bila permohonan tidak lengkap maka dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi
3. Bagian Proses : • Mempelajari berkas permohonan bila perlu dilakukan pembahasan dengan Tim Teknis, jika tidak perlu, langsung ke tahap proses • Membuat Surat Undangan kepada Tim Teknis untuk dilakukan pembahasan • Dari hasil pembahasan Tim Teknis dibuat ? Pemeriksaan lapangan yang dituangkan dalam Berita Acara ? Rekomendasi Tim Teknis
4. Rekomendasi Teknis apakah diizinkan ditangguhkan atau ditolak, bila disetujui maka dibuatkan surat peretujuan dan berkas dikirimkan ke bagian proses untuk ditindaklanjuti, ditangguhkan jika dalam proses pemenuhan komitmen belum terpenuhi dan dibuatkan surat penangguhan, ditolak jika tidak terpenuhi seluruh komitmen, maka berkas permohonan dikembalikan kepada pemohon, dengan dibuatkan Surat Penolakan
5. Pemroses Perizinan mengolah pembuatan Izin Pendaftaran Lembaga Pelatihan Kerja

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jln. Lintas sumatera km.5 Sikabau 27573 0754451579

<http://pmptsp.dharmasrayakab.go.id>

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

## Waktu Penyelesaian

4 Hari kerja

30 menit pemohon mengisi formulir permohonan, 30 menit petugas loket memeriksa kelengkapan berkas, 7 hari di OPD teknis, 2 jam membuat, memeriksa dan memaraf draft izin, 30 menit registrasi izin, 30 menit memberitahukan dan menyerahkan dokumen izin kepada pemohon.

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Izin Pendaftaran Lembaga Pelatihan Kerja

## Pengaduan Layanan

Nama Petugas Pengaduan : Aktiva Rindang Sari

No Hp/WA : (0754) 451579

Pengaduan Pusat : 1708 / [www.lapor.go.id](http://www.lapor.go.id)