

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jln. Lintas sumatera km.5 Sikabau 27573 0754451579

<http://pmptsp.dharmasrayakab.go.id>

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan

Terpadu Satu Pintu

Izin Pengumpulan Uang dan Barang

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan
2. Foto Kopi KTP Pemohon/ Direktur perusahaan
3. Fotokopi NPWP Direktur
4. Fotokopi NPWP Perusahaan
5. Surat Kuasa dari Direktur perusahaan apabila permohonan izin dikuasakan
6. Permohonan serta Rekomendasi dari Wali dan Camat setempat
7. Profil Perusahaan meliputi Akta Pendirian dan perubahan terakhir yang telah terdaftar di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia, komposisi kepemilikan saham, susunan pengurus dan bidang usaha perusahaan
8. NIB
9. Kegiatan Sosial terakhir yang telah dilaksanakan
10. Maksud dan Tujuan pengumpulan sumbangan
11. Mekanisme penyaluran
12. Mekanisme penyelenggaraan
13. Rincian pembiayaan
14. Jangka Waktu dan Wilayah Penyelenggara

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jln. Lintas sumatera km.5 Sikabau 27573 0754451579

<http://pmptsp.dharmasrayakab.go.id>

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Image not found or type unknown



1. Pemohon/ Perusahaan meminta informasi tentang Izin Pengumpulan Uang dan Barang, dan menyampaikan permohonan ke Pramu Pendaftaran (Front Office)
2. Pemohon menyampaikan permohonan Izin ke Loker Pendaftaran (Front Office) Front Office : • Memeriksa kelengkapan permohonan izin jika lengkap maka di beri resi penerimaan berkas, dan di lanjutkan ke bagian proses untuk ditindaklanjuti • Bila permohonan tidak lengkap maka dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi
3. Bagian Proses : • Mempelajari berkas permohonan bila perlu dilakukan pembahasan dengan Tim Teknis, jika tidak perlu, langsung ke tahap proses • Membuat Surat Undangan kepada Tim Teknis untuk dilakukan pembahasan • Dari hasil pembahasan Tim Teknis dibuat ? Pemeriksaan lapangan yang dituangkan dalam Berita Acara ? Rekomendasi Tim Teknis
4. Rekomendasi Teknis apakah diizinkan ditangguhkan atau ditolak, bila disetujui maka dibuatkan surat persetujuan dan berkas dikirimkan ke bagian proses untuk ditindaklanjuti, ditangguhkan jika dalam proses pemenuhan komitmen belum terpenuhi dan dibuatkan surat penangguhan, ditolak jika tidak terpenuhi seluruh komitmen, maka berkas permohonan dikembalikan kepada pemohon, dengan dibuatkan Surat Penolakan
5. Pemroses Perizinan mengolah pembuatan Izin Pengumpulan Uang dan Barang

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jln. Lintas sumatera km.5 Sikabau 27573 0754451579

<http://pmpstp.dharmasrayakab.go.id>

Pemerintah Kab. Dharmasraya / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Waktu Penyelesaian

4 Hari kerja

30 menit pemohon mengisi formulir permohonan, 30 menit petugas loket memeriksa kelengkapan berkas, 3 hari di OPD teknis, 2 jam membuat, memeriksa dan memaraf draft izin, 30 menit registrasi izin, 30 menit memberitahukan dan menyerahkan dokumen izin kepada pemohon.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Izin Pengumpulan Uang dan Barang

Pengaduan Layanan

Nama Petugas Pengaduan : Aktiva Rindang Sari

No Hp/WA : (0754) 451579

Pengaduan Pusat : 1708 / www.lapor.go.id