

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Jalan Majapahit No. 4 51111 0285412522

<https://bkpsdm.pekalongankota.go.id/>

Pemerintah Kota Pekalongan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Layanan Mutasi Wilayah Kerja

No. SK : 060/952

Persyaratan

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Jalan Majapahit No. 4 51111 0285412522

<https://bkpsdm.pekalongankota.go.id/>

Pemerintah Kota Pekalongan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Berusia paling tinggi 45 tahun, kecuali tenaga yang sangat dibutuhkan oleh Pemerintah Daerah Kota Pekalongan
2. Memiliki pangkat/golongan ruang paling tinggi III/c (Penata), kecuali tenaga yang sangat dibutuhkan oleh Pemerintah Daerah Kota Pekalongan
3. Lulus Uji Kompetensi : Uji CAT; Uji Test Psikologi; Uji Praktik; dan Uji Wawancara
4. Surat pernyataan bermaterai yang menyatakan tidak menuntut jabatan struktural dan sanggup ditempatkan/ditugaskan di seluruh Perangkat Daerah Kota Pekalongan
5. Surat pernyataan bermaterai bersedia untuk tidak mengajukan mutasi selama 10 tahun sejak terbitnya SK penempatan di Pemerintah Kota Pekalongan
6. Surat keterangan tidak dalam proses izin perceraian yang ditanda tangani kepala Perangkat Daerah yang membidangi kepegawaian
7. Surat keterangan bebas temuan yang diterbitkan oleh Inspektorat dimana PNS yang bersangkutan berasal
8. Surat persetujuan bermaterai dari suami/istri bagi yang sudah menikah
9. Surat permohonan mutasi dari yang bersangkutan
10. Surat pernyataan dari instansi asal bahwa PNS yang bersangkutan tidak sedang dalam proses/sedang menjalani hukuman disiplin dan/atau tidak sedang dalam proses peradilan
11. Surat pernyataan tidak sedang menjalani pendidikan dan/atau tugas belajar oleh pejabat yang membidangi kepegawaian setempat
12. Surat rekomendasi persetujuan mutasi dari pejabat yang berwenang
13. Surat keterangan sehat jasmani dan rohani dari dokter pemerintah
14. Surat keterangan tidak ada tanggungan berkaitan dengan keuangan dari bendahara gaji
15. Surat pengantar dari Pejabat Pembina Kepegawaian asal
16. Fotokopi Legalisir SK CPNS
17. Fotokopi Legalisir SK PNS
18. Fotokopi Legalisir SK Kenaikan Pangkat terakhir
19. Fotokopi Legalisir SK Konversi NIP
20. Fotokopi Legalisir SKP (2 Tahun Terakhir), bernilai baik
21. Fotokopi Legalisir SK Pengangkatan dalam jabatan terakhir
22. Fotokopi Legalisir Ijazah dan Transkrip Nilai terakhir
23. Fotokopi Legalisir Kartu Pegawai
24. Fotokopi Legalisir Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja yang ditanda tangani oleh PPK instansi asal
25. Daftar Riwayat Pekerjaan

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Jalan Majapahit No. 4 51111 0285412522

<https://bkpsdm.pekalongankota.go.id/>

Pemerintah Kota Pekalongan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

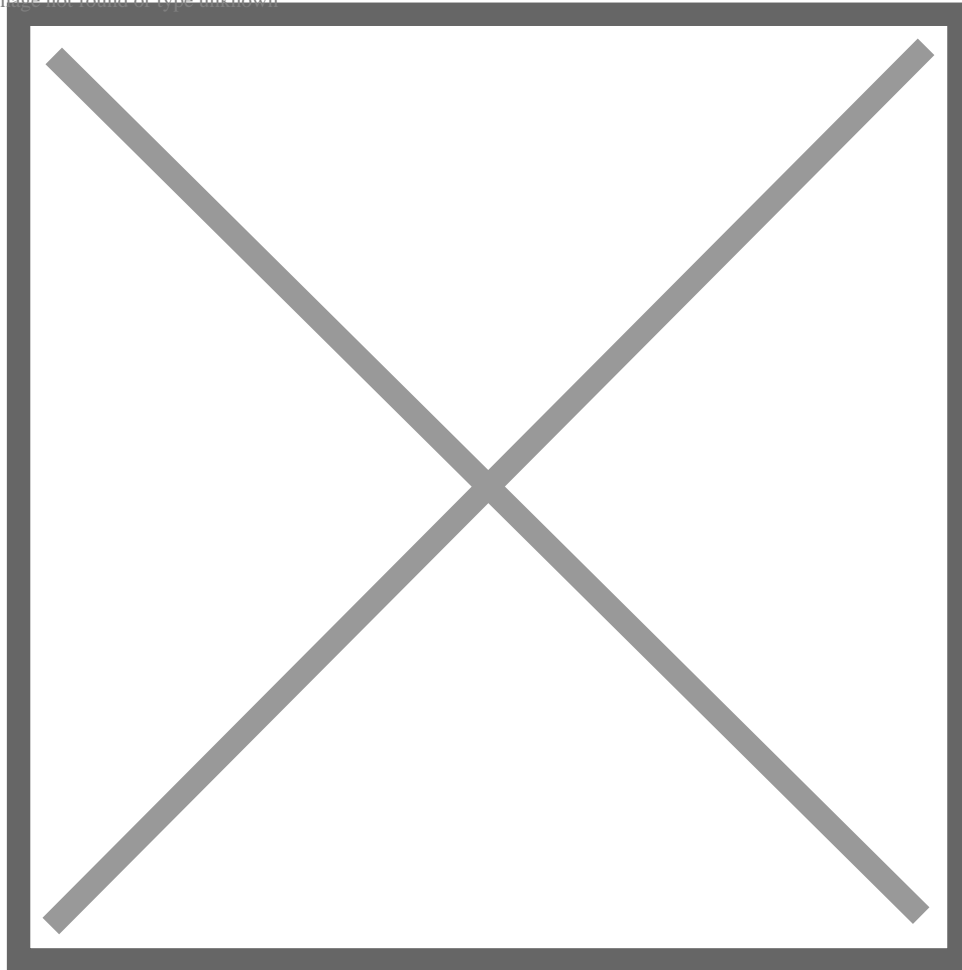


Jalan Majapahit No. 4 51111 0285412522

<https://bkpsdm.pekalongankota.go.id/>

Pemerintah Kota Pekalongan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengirimkan surat permohonan dan dokumen persyaratan mutasi masuk wilayah pemerintah Kota Pekalongan
2. Petugas informasi menerima surat permohonan dan dokumen persyaratan mutasi masuk wilayah pemerintah Kota Pekalongan dan menambah lembar disposisi, serta mengajukan kepada Kepala BKPSDM
3. Petugas memeriksa dan meneliti surat permohonan mutasi serta kelengkapan dokumen persyaratan mutasi masuk wilayah pemerintah Kota Pekalongan
4. Petugas membuat nota dinas kajian kepada PPK
5. Petugas mengkoordinasikan dengan Tim Pertimbangan Mutasi
6. Petugas menyiapkan dan melaksanakan uji kompetensi terhadap yang bersangkutan, apabila permohonan disetujui
7. Petugas menyiapkan laporan hasil uji kompetensi kepada PPK melalui Tim Pertimbangan Mutasi, guna mendapat rekomendasi diterima atau tidak permohonan yang bersangkutan

8. Petugas menyampaikan persetujuan atau penolakan permohonan mutasi kepada yang bersangkutan

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Minggu, 24 Nov 2024 pukul 05:26. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

9. Petugas memproses permohonan yang bersangkutan apabila telah mendapat persetujuan dari PPK

10. Proses selanjutnya di BKD Provinsi Jawa Tengah dan Kanreg I BKN Yogyakarta atau BKN Pusat dan

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Jalan Majapahit No. 4 51111 0285412522

<https://bkpsdm.pekalongankota.go.id/>

Pemerintah Kota Pekalongan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Waktu Penyelesaian

12 Bulan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. SK Mutasi Masuk Wilayah Kerja

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan Tak Langsung
 - a. Telepon : (0285) 412 522
 - b. Email : bkpsdm.pekalongankota@gmail.com
 - c. Website : <http://bkpsdm.pekalongankota.go.id>
 - d. Pejabat Pengaduan : Sekretaris BKPSDM
2. Pengaduan Langsung
 - a. Pemohon menyampaikan pengaduan langsung melalui Petugas di bagian informasi BKPSDM Kota Pekalongan
 - b. Petugas merespon pengaduan pemohon dan meneruskan pengaduan tersebut ke Pejabat BKPSDM sesuai bidang
 - c. Pejabat BKPSDM menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi