



## Dinas Komunikasi dan Informatika

Jl. Mataram No. 5 Pekalongan Barat Kota Pekalongan 51111 0285421243

[koinfo.pekalongankota.go.id](http://koinfo.pekalongankota.go.id)

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Komunikasi dan Informatika

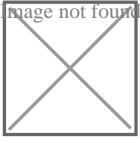
# Pelayanan Perubahan Data Pemohon Sertifikat Elektronik Menggunakan Aplikasi Manajemen Sertifikat

No. SK : 060/040/III Tahun 2022

## Persyaratan

1. Formulir permohonan perubahan data

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



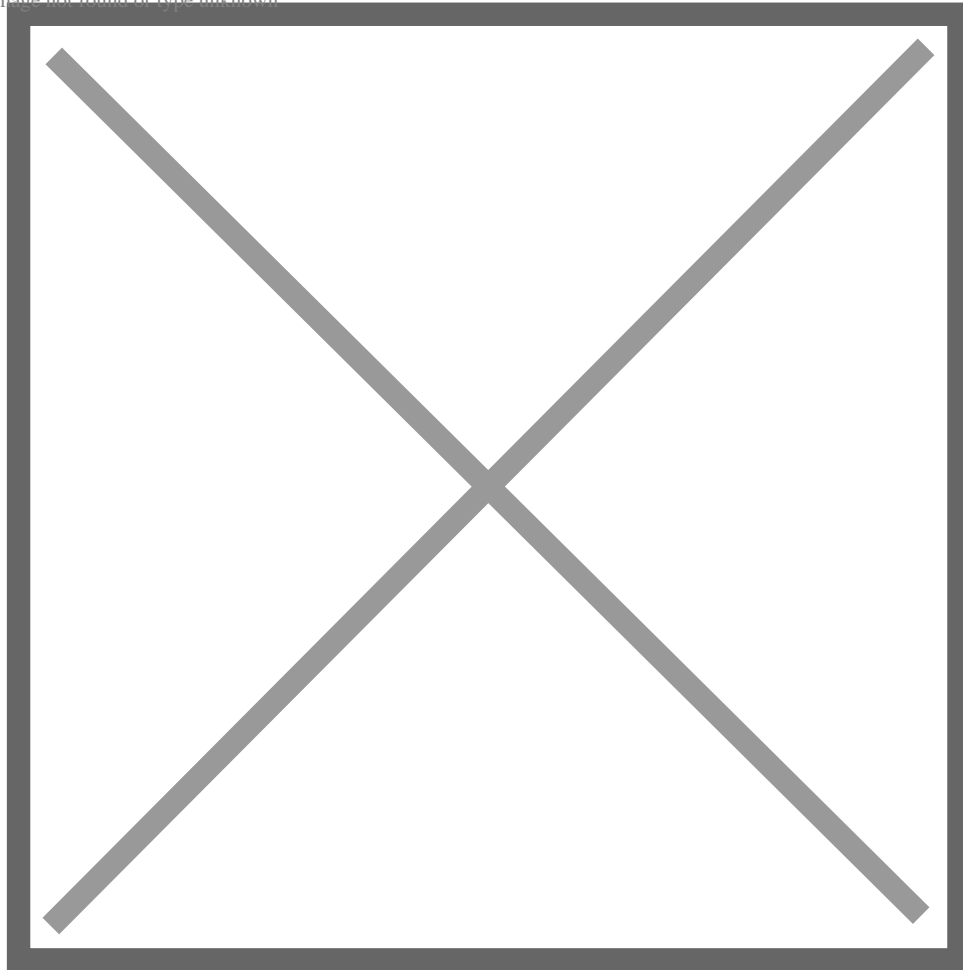
## Dinas Komunikasi dan Informatika

Jl. Mataram No. 5 Pekalongan Barat Kota Pekalongan 51111 0285421243

[kominfo.pekalongankota.go.id](http://kominfo.pekalongankota.go.id)

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Komunikasi dan Informatika

Image not found or type unknown



1. Pemohon login dan mengajukan permohonan perubahan data
2. BSR E melakukan verifikasi Formulir Permohonan Perubahan Data beserta data dukungannya: - Jika sesuai, maka permohonan ditolak - Jika tidak sesuai, permohonan ditolak dan mengajukan permohonan ulang
3. BSR E menyetujui permohonan perubahan data melalui AMS
4. BSR E memberikan informasi bahwa perubahan data pemohon telah selesai
5. BSR E memeriksa kepemilikan sertifikat elektronik pemohon - Jika memiliki sertifikat elektronik, maka pemohon wajib mencabut sertifikat elektronik miliknya - Jika tidak memiliki sertifikat elektronik, maka akan menerima notifikasi bahwa data telah diubah
6. Pemohon melakukan pencabutan sertifikat elektronik sesuai SOP Pencabutan Pencabutan Sertifikat Elektronik melalui AMS dengan alasan identitas berubah
7. Pemohon menerima notifikasi bahwa data telah diubah



## Dinas Komunikasi dan Informatika

Jl. Mataram No. 5 Pekalongan Barat Kota Pekalongan 51111 0285421243

[kominfo.pekalongankota.go.id](http://kominfo.pekalongankota.go.id)

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Komunikasi dan Informatika

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Pelayanan Perubahan Data Pemohon Sertifikat Elektronik Menggunakan Aplikasi Manajemen Sertifikat

### Pengaduan Layanan

#### a. Pengaduan Tak Langsung

1. Telepon : (0285) 421243 ; (0285) 420223
2. Email : [diskominfo@pekalongankota.go.id](mailto:diskominfo@pekalongankota.go.id)
3. Website : <http://kominfo.pekalongankota.go.id>
4. Pejabat Pengaduan : Meidy Prasetyo Utomo, S.Kom  
No HP : ( 0856-4381-2110 )

#### b. Pengaduan Langsung.

1. Pemohon menyampaikan pengaduan langsung kepada petugas
2. Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapatkan solusi
3. Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke Pejabat Dinas Kominfo
4. Pejabat Kominfo menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi