

Kelurahan Kubu Gadang



Pemerintah Kota Payakumbuh / Pemerintah Kecamatan Payakumbuh
Barat / Kelurahan Kubu Gadang

Penerbitan Surat Keterangan Usaha

No. SK :

Persyaratan

1. Rekomendasi RT/RW setempat
2. Fotocopy Kartu Keluarga/KTP
3. Surat kuasa bagi yang tidak bisa mengurus sendiri
4. Surat Izin Tetangga, RT/RW, Karang Taruna & LPM (Khusus untuk Pengurusan Nomor Induk Berusaha / NIB)
5. Surat Pernyataan diatas Materai (Jika Diperlukan)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kelurahan Kubu Gadang



Pemerintah Kota Payakumbuh / Pemerintah Kecamatan Payakumbuh Barat / Kelurahan Kubu Gadang

Image not found or type unknown



1. Melengkapi Persyaratan
2. Datang ke kantor lurah dengan keperluan "Pengurusan SKU" dengan membawa berkas lengkap
3. Proses pengetikan dan penandatanganan surat

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Jika Persyaratan Lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

Kelurahan Kubu Gadang



Pemerintah Kota Payakumbuh / Pemerintah Kecamatan Payakumbuh
Barat / Kelurahan Kubu Gadang

1. surat keterangan usaha

Pengaduan Layanan

Datang Langsung

HP : Dapat menghubungi seluruh ASN Kelurahan Kubu Gadang

Email : -

Surat : Ditujukan kepada Kelurahan Kubu Gadang

Kotak Saran : Dapat dengan cara memasukkan saran / pengaduan ke dalam kotak saran

Pengaduan akan ditindaklanjuti dengan :

- Verifikasi aduan
- Mediasi
- Koordinasi

Pengaduan akan diawasi langsung oleh Lurah Kubu Gadang