

Pengadilan Negeri Sleman

Jl. KRT Pringgodingrat No.1, Beran, Tridadi, Kec. Sleman, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55511 55511 0274868401

<http://pn-sleman.go.id>



Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Badan Peradilan

Standar Pelayanan Pengelolaan Surat Masuk

Umum / Pengadilan Tinggi Daerah Istimewa Yogyakarta / Pengadilan Negeri

No. SK : W13.U2/Slemer.01.3/X/2021

Persyaratan

1. Surat masuk dengan alamat Pengadilan Negeri Sleman

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima surat masuk dan membuat tanda terima surat masuk
2. Memindai (scan) serta menginput ke dalam register surat masuk di aplikasi PTSP
3. Menyerahkan surat ke Ketua/Wakil Ketua untuk dilakukan disposisi melalui aplikasi PTSP
4. Membaca surat dan mengisi disposisi kepada Panitera atau Sekretaris melalui aplikasi PTSP
5. Membaca surat dan disposisi ke Panmud/KSUP atau user PTSP lainnya
6. Membaca disposisi dan menelaah scan surat melalui aplikasi PTSP
7. Mengisi jenis Pelaksanaan pada aplikasi
8. Mengambil surat pada bagian umum dan keuangan
9. Mendistribusikan surat yang telah didisposisi oleh pimpinan ke bagian masing-masing serta mencetak lembar disposisi untuk dilampirkan pada surat dan arsip
10. Menerima surat masuk

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Waktu penerimaan 10 menit per surat

,

Penyelesaian 1 ha

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Pengadilan Negeri Sleman

Jl. KRT Pringgodingrat No.1, Beran, Tridadi, Kec. Sleman, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55511 55511 0274868401

<http://pn-sleman.go.id>



Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Badan Peradilan

Produk Pelayanan Umum / Pengadilan Tinggi Daerah Istimewa Yogyakarta / Pengadilan Negeri Sleman

1. Tanda terima surat yang telah ditandatangani

Pengaduan Layanan

Siwas : <https://siwas.mahkamahagung.go.id>

Email : pnsleman@yahoo.co.id

Surat : ke Pengadilan Negeri Sleman Jl. KRT. Pringgodingrat No 1 Beran Sleman