



## Kecamatan Nanga Pinoh

Desa Paal Kecamatan Nanga Pinoh 79672 21020

-

Pemerintah Kab. Melawi / Kecamatan Nanga Pinoh

# Surat Keterangan Domisili

No. SK : 100/240/UM/TAHUN 2021

## Persyaratan

1. Surat Keterangan Domisili dari Desa
2. Fotocopy Kartu Keluarga
3. Fotocopy KTP

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kecamatan Nanga Pinoh

Desa Paal Kecamatan Nanga Pinoh 79672 21020

-

Pemerintah Kab. Melawi / Kecamatan Nanga Pinoh

Image not found or type unknown



1. Tamu/Pengguna Layanan ke Petugas Bagian TU;
2. Staf menerima berkas Pemohon dan mengecek kelengkapan berkas, apabila tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon agar dilengkapi dan apabila lengkap dapat diproses, selanjutnya diserahkan ke Kasi Pemerintahan;
3. Kasi memeriksa kelengkapan berkas Formulir Pengesahan KTP apabila tidak sesuai dikembalikan ke staf dan apabila sesuai dengan syarat-syarat lengkap kasi dapat memaraf selanjutnya diserahkan ke Sekcam;
4. Sekcam menerima berkas pemohon dan mengecek kelengkapan berkas, apabila tidak lengkap Sekcam mengembalikan ke staf agar pemohon melengkapi, dan apabila lengkap dapat diproses dan diparaf oleh Sekcam selanjutnya diserahkan ke Camat;
5. Camat memeriksa kelengkapan berkas permohonan Kartu Keluarga apabila sesuai Camat menandatangani, selanjutnya menyerahkan ke staf;
6. Staf menyerahkan Surat keterangan Ahli Waris ke pemohon;
7. Pemohon menerima kembali berkas yang diajukan



## Kecamatan Nanga Pinoh

Desa Paal Kecamatan Nanga Pinoh 79672 21020

-

Pemerintah Kab. Melawi / Kecamatan Nanga Pinoh

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Selambat-lambatnya 1 hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

gratis

### Produk Pelayanan

1. Kesepakatan bersama

### Pengaduan Layanan

Mengecek kelengkapan berkas pemohon, apabila tidak lengkap berkas di kembalikan ke pemohon.

Jika lengkap segera memasukan berkas ke ruangan yang menangani surat pemohon tersebut.

Sesudah dibuat surat tersebut di paraf oleh kasi dan melanjutkan memasukan ke Sekretaris Camat.

Berkas lengkap dan di paraf Sekcam dan dimasukkan keruangan Camat dan di tandatangi oleh Camat  
Kemudian berkas kembali ke pemohon.