Kelurahan Sawahan

JALAN ARJUNA 121 60257 0315344540



Pemerintah Kota Surabaya / Kecamatan Sawahan / Kelurahan Sawahan

Akte Kelahiran

No. SK: SK CAMAT SAWAHAN NO 20 TAHUN 2022

Persyaratan

- 1. Surat Keterangan Lahir dari Bidan, Rumah Sakit atau Dokter
- 2. KK Asli dan Foto copy
- 3. Fotokopi KTP orangtua Bayi
- 4. Fotokopi KTP 2 orang saksi
- 5. Fotokopi Surat Nikah yang sudah dilegalisir
- 6. Pendukung lainnya dari Kelurahan dan Materai

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

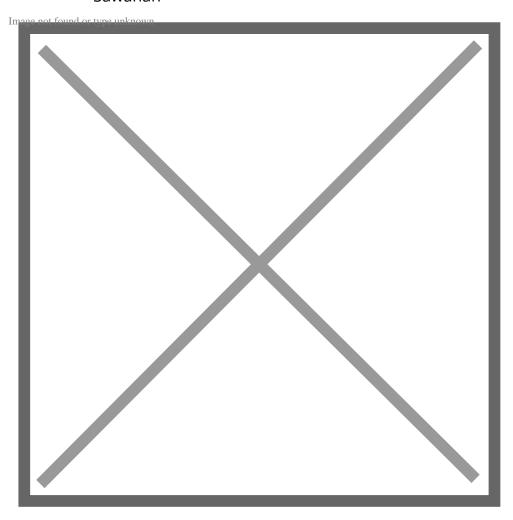
Kelurahan Sawahan

JALAN ARJUNA 121 60257 0315344540



.

Pemerintah Kota Surabaya / Kecamatan Sawahan / Kelurahan Sawahan



- 1. Menyerahkan berkas persyaratan permohonan cetak akte kelahiran
- 2. Menerima dan memeriksa kevalidan berkas persyaratan
- 3. Mencatat permohonan cetak kte
- 4. Memberikan tanda terima kepada pemohon
- 5. Membuat surat pengantar dan mencetak kte kelahiran
- 6. Membubuhkan paraf pada surat pengantar dan akte kelahiran
- 7. Menandatangani surat pengantar dan kte kelahiran
- 8. Menyerahkan surat pengajuan kepada petugas Dispenduk yang datang ke kecamatan
- 9. Menerima akte kelahiran yang sudah ditandatangani Dispenduk
- 10. Menyerahkan tanda terima untuk pengambilan akte kelahiran
- 11. Menyerahkan akte kelahiran kepada pemohon

Kelurahan Sawahan

JALAN ARJUNA 121 60257 0315344540



.

Pemerintah Kota Surabaya / Kecamatan Sawahan / Kelurahan Sawahan

Waktu Penyelesaian

20 Menit

<meta charset="utf-8" />proses pencatatan dan pendaftaran di ekios, untuk penerbitan Akte Kelahiran kurang lebih 7 hari kerja diambil di kantor kelurahan 7 hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Akte Kelahiran

Pengaduan Layanan

<meta charset="utf-8" />

1. Petugas : Sri Mulad

Sms centre : 081313251968
Hotline : (031) 5344540

4. Email : sawahan.kel@gmail.com