



## Dinas Kesehatan

Komplek II Kantor Pemda Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Trirenggo, Bantul,  
Bantul, Yogyakarta 55714 0274367531

<https://dinkes.bantulkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Bantul / Dinas Kesehatan

# Pelayanan Pendampingan Mahasiswa / Siswa PKL di Dinas Kesehatan

No. SK :

## Persyaratan

1. Mahasiswa sudah mendapatkan surat ijin PKL/Magang di Dinas Kesehatan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

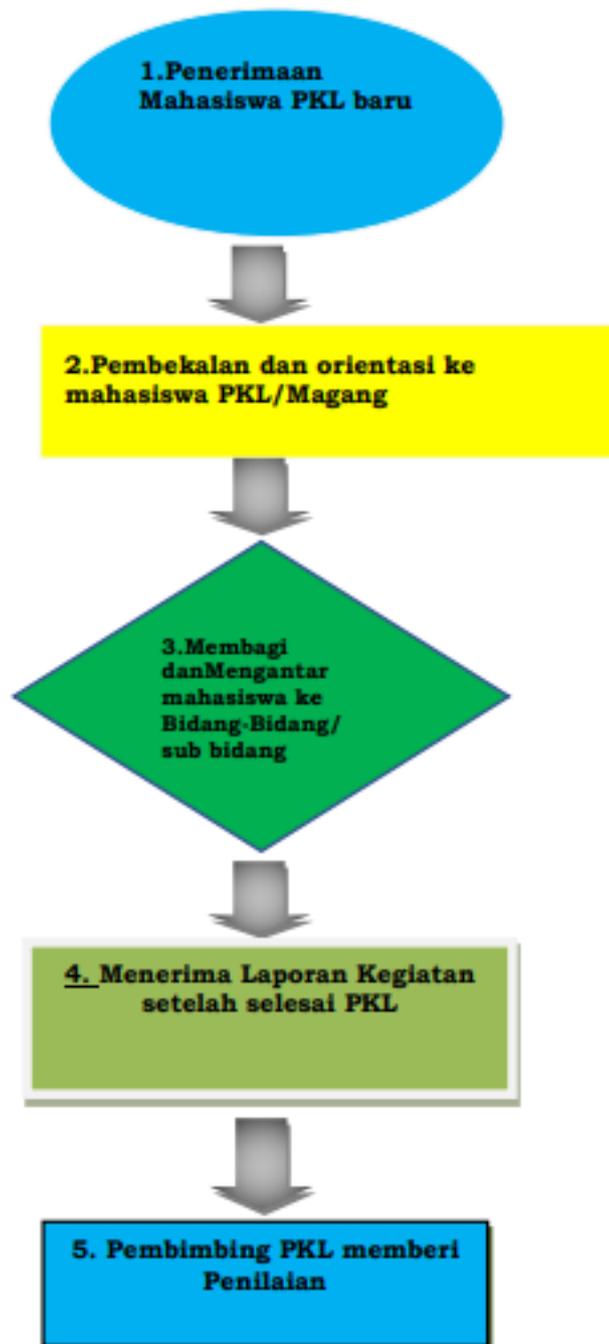
## Dinas Kesehatan

Komplek II Kantor Pemda Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Trirenggo, Bantul,  
Bantul, Yogyakarta 55714 0274367531

<https://dinkes.bantulkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Bantul / Dinas Kesehatan

### PROSEDUR PELAYANAN PENDAMPINGAN MAHASISWA / SISWA PKL



1. Mahasiswa datang membawa Surat ijin PKL /Magang;
2. Penerimaan Mahasiswa PKL/Magang;
3. Pembekalan dan orientasi ke mahasiswa PKL/Magang tentang hari dan jam kerja, pakaian dan kelengkapannya, kehadiran/absensi kehadiran, pembagian tempat, dan pelaporan tugas akhir;
4. Menempatkan mahasiswa sesuai dengan peminatan yang diajukan.



## Dinas Kesehatan

Komplek II Kantor Pemda Bantul, Jl. Lingkar Timur, Manding, Trirenggo, Bantul, Bantul, Yogyakarta 55714 0274367531

<https://dinkes.bantulkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Bantul / Dinas Kesehatan

### Waktu Penyelesaian

4 Hari

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Mahasiswa PKL/Magang

### Pengaduan Layanan

☐ **Sarana Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan:**

1. E-mail : [dinkeskabbantul@bantulkab.go.id](mailto:dinkeskabbantul@bantulkab.go.id);
2. Aplikasi Lapor.go.id;
3. Aplikasi Survey Kepuasan Masyarakat.

☑ **Penanganan Pengaduan melalui media tersebut diatas akan ditindaklanjuti dengan tahapan sebagai berikut :**

- a. Cek administrasi;
- b. Koordinasi internal;
- c. Koordinasi instansi terkait (bila diperlukan);
- d. Koordinasi dengan pihak pengadu dan yang diadukan.

**Penyelesaian pengaduan sesuai dengan kondisi dan permasalahan yang ada.**