

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Jalan Pemuda Nomor 2 Salatiga 50711 0298325615

bkpsdm.salatiga.go.id

Pemerintah Kota Salatiga / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Layana Permohonan Kartu Istri/Kartu Suami (Karis/Karsu)

No. SK :

Persyaratan

1. Mengisi blangko laporan perkawinan sebanyak 2 lembar
2. Fotocopy surat nikah (di legalisir) sebanyak 2 lembar
3. Fotocopy SK CPNS (di legalisir) sebanyak 2 lembar
4. Fotocopy SK PNS (di legalisir) sebanyak 2 lembar
5. Foto Istri/Suami hitam putih 2 x 3 sebanyak 2 lembar
6. Jika duda/janda lampirkan surat kematian/akta cerai (di legalisir) sebanyak 2 lembar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Jalan Pemuda Nomor 2 Salatiga 50711 0298325615

bkpsdm.salatiga.go.id

Pemerintah Kota Salatiga / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Image not found or type unknown



1. Usulan pengajuan
2. Verifikasi : - Jika berkas tidak lengkap maka ajukan susulan kekurangan berkas. - Jika lengkap lanjut ke prosedur berikutnya.
3. Proses usulan ke Kanreg I BKN Yogyakarta.
4. Penerbitan Karis/Karsu

Waktu Penyelesaian

3 Bulan

Menyesuaikan diterbitkan oleh Kantor Regional I Badan Kepegawaian Negara Yogyakarta

Biaya / Tarif

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



Jalan Pemuda Nomor 2 Salatiga 50711 0298325615

bkpsdm.salatiga.go.id

Pemerintah Kota Salatiga / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Istri/Kartu Suami (Karis/karsu)

Pengaduan Layanan

1. Website: bkpsdm.salatiga.go.id
2. Email: bkpsdm@salatiga.go.id
3. Telepon/ Fax : (0298) 325615
4. Alamat Kantor: Jl. Pemuda No. 2 Salatiga 50711