

Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Timur



Jl. Amurang kotamobagu desa sumber rejo kec modayag 95781 08124451609

=

Pemerintah Kab. Bolaang Mongondow Timur / Rumah Sakit Umum Daerah

Kabupaten Bolaang Mongondow Timur

Pelayanan Ambulance

No. SK :

Persyaratan

1. surat Rujukan
2. sirsute

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Timur



Jl. Amurang kotamobagu desa sumber rejo kec modayag 95781 08124451609

:-

Pemerintah Kab. Bolaang Mongondow Timur / Rumah Sakit Umum Daerah
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur

Image not found or type unknown



1. Petugas IGD/rawat inap menyatakan pasien perlu rujukan.
2. Petugas IGD/rawat inap memberikan konseling kepada pasien dan keluarga.
3. Pasien dan keluarga setuju.
4. Petugas IGD/rawat inap membuat surat rujukan.
5. Petugas IGD/rawat inap yang lain segera menghubungi sopir ambulance (jika berhalangan digantikan oleh sopir atau petugas IGD/rawat inap yang ditunjuk saat itu).
6. Sopir menyiapkan ambulance (jika sudah siap sopir segera menghubungi petugas IGD/rawat inap bahwa ambulance sudah siap).
7. Petugas IGD/rawat inap mengantar pasien ke ambulance dan menyerahkan mandat selanjutnya ke sopir ambulance.
8. Sopir mengantarkan pasien ketempat tujuan dan ditemani oleh satu perawat yang bertugas.
9. Setelah selesai mengantarkan pasien ke tempat rujukan, sopir kembali mengantar perawat ke Rumah Sakit, ambulance dibersihkan dan dimasukkan ke garasi

Waktu Penyelesaian

Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Timur



Jl Amurang kotamobagu desa sumber rejo kec modayag 95781 08124451609

-

Pemerintah Kab. Bolaang Mongondow Timur / Rumah Sakit Umum Daerah
Kabupaten Bolaang Mongondow Timur

24 Jam

1. Petugas IGD/rawat inap menyatakan pasien perlu rujukan.
2. Petugas IGD/rawat inap memberikan konseling kepada pasien dan keluarga.
3. Pasien dan keluarga setuju.
4. Petugas IGD/rawat inap membuat surat rujukan.
5. Petugas IGD/rawat inap yang lain segera menghubungi sopir ambulance (jika berhalangan digantikan oleh sopir atau petugas IGD/rawat inap yang ditunjuk saat itu).
6. Sopir menyiapkan ambulance (jika sudah siap sopir segera menghubungi petugas IGD/rawat inap bahwa ambulance sudah siap).
7. Petugas IGD/rawat inap mengantar pasien ke ambulance dan menyerahkan mandat selanjutnya ke sopir ambulance.
8. Sopir mengantarkan pasien ketempat tujuan dan ditemani oleh satu perawat yang bertugas.
9. Setelah selesai mengantarkan pasien ke tempat rujukan, sopir kembali mengantar perawat ke puskesmas, ambulance dibersihkan dan dimasukkan ke garasi

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Ambulance

Pengaduan Layanan

Penanganan Aduan Masih bersifat Konvensional Seperti Kotak Saran dan koordinasi Dengan Humas Rumah Sakit