



Badan Kepegawaian Daerah

Jalan Soekarno - Hatta No.3, Wonosobo Timur, Wonosobo Tim., Kec. Wonosobo, Kabupaten Wonosobo, Jawa Tengah 56311 0286321221

<https://bkd.wonosobokab.go.id/>

Pemerintah Kab. Wonosobo / Badan Kepegawaian Daerah

Penerbitan Surat Cuti Tahunan yang Dilaksanakan di Luar Negeri

No. SK :

Persyaratan

1. Scan Bukti Pembayaran Haji/Umroh/Perjalanan Religi lainnya apabila digunakan untuk kepentingan keagamaan
2. Akun Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Personal Pegawai

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pegawai mengajukan Usulan Tahunan kepada Perangkat Daerah melalui Akun SIMPEG Personal dengan Melampirkan scan dokumen persyaratan
2. Perangkat Daerah melengkapi Usulan Cuti Tahunan melalui Akun Admin SIMPEG Perangkat Daerah
3. BKD memverifikasi Usulan Cuti Tahunan Pegawai
4. Dalam hal terjadi kekurangan dokumen persyaratan atau tidak memenuhi persyaratan, BKD menghubungi Perangkat Daerah Pengusul
5. Formulir Cuti Tahunan dicetak oleh BKD
6. BKD mengajukan Formulir Cuti Tahunan kepada Bupati untuk disahkan
7. BKD menerima Formulir Cuti Tahunan yang telah disahkan
8. BKD Mendistribusikan Formulir Tahunan yang telah disahkan kepada pegawai

Waktu Penyelesaian

7 Hari kerja
sejak berkas dinyatakan lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

-

Produk Pelayanan

1. Surat Cuti Tahunan



Badan Kepegawaian Daerah

Jalan Soekarno - Hatta No.3, Wonosobo Timur, Wonosobo Tim., Kec. Wonosobo, Kabupaten Wonosobo, Jawa Tengah 56311 0286321221

<https://bkd.wonosobokab.go.id/>

Pemerintah Kab. Wonosobo / Badan Kepegawaian Daerah

Pengaduan Layanan

Pengaduan saran dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan ke BKD Kabupaten Wonosobo Jl Soekarno Hatta No 3 Wonosobo Sarana aduan elektronik Email bkdwonosobo@gmail.com Telepon 0286 321221 Instagram <https://www.instagram.com/bkdwonosobo> Twitter <https://twitter.com/bkdwonosobo> Website <https://bkd.wonosobokab.go.id/index.php/contact>