



Kelurahan Warugunung

Jl Mastrip Warugunung 60221 0317664473

Pemerintah Kota Surabaya / Pemerintah Kecamatan Karang Pilang /
Kelurahan Warugunung

Pelayanan Surat Keterangan Domisili (Lembaga Berbadan Hukum, Lembaga Berbadan Usaha, Lembaga Non Berbadan Hukum dan Lembaga Non Berbadan Usaha)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar RT-RW
2. Dokumen legal yang prinsipnya tertera nama lembaga, penanggung jawab dan alamat lembaga
3. Identitas Kependudukan Penanggung Jawab
4. Fotokopi KTP Penanggung jawab
5. Foto lokasi Usaha
6. Dokumen legal penggunaan alamat usaha

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Membawa berkas persyaratan yang sudah lengkap
2. Menyerahkan berkas kepada petugas kelurahan
3. Petugas Memverifikasi berkas permohonan
4. Apabila lengkap berkas diterima, apabila tidak, berkas dikembalikan untuk dilengkapi
5. Menunggu Permohonan dibuatkan kurang lebih 15 menit

Waktu Penyelesaian

15 Menit

15 (lima belas) menit sejak berkas masuk setelah dokumen dinyatakan benar dan lengkap, apabila berkas masuk kurang dari 15 (lima belas) menit sebelum jam kerja berakhir dan masuk diluar jam kerja maka pelayanan akan diproses pada hari kerja berikutnya

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Kelurahan Warugunung

Jl Mastrip Warugunung 60221 0317664473

Pemerintah Kota Surabaya / Pemerintah Kecamatan Karang Pilang /
Kelurahan Warugunung

1. Surat Keterangan Domisili (Lembaga Berbadan Hukum, Lembaga Berbadan Usaha, Lembaga Non Berbadan Hukum dan Lembaga Non Berbadan Usaha)

Pengaduan Layanan

Ig : kelurahanwarugunung

Telp : 031 7664473