



Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah

Jalan Soekarno Hatta No. 173 26223 (0752) 93394

Pemerintah Kota Payakumbuh / Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah

Pembayaran Honor Tenaga Ahli Fraksi

No. SK :

Persyaratan

1. Laporan Bulanan Tenaga Ahli Fraksi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Tenaga Ahli masing-masing Fraksi membuat laporan bulanan yang berisi seluruh kegiatan Anggota DPRD Fraksi tersebut selama 1 bulan terakhir. Laporan tersebut terlebih dahulu di acc/ ditandatangani oleh Ketua Fraksi masing-masing.
2. Laporan tersebut diserahkan ke Sekretariat DPRD dan dicek kelengkapannya. Setelah lengkap maka Tenaga Ahli Fraksi menandatangani Kwitansi Pembayaran dan Amprah Honor Bulanan yang telah dipersiapkan Sekrtariat DPRD
3. Sekretariat DPRD dalam hal ini Bendahara Pengeluaran Pembantu membayarkan Honor via transfer ke Nomor Rekening Bank Nagari masing-masing Tenaga Ahli Fraksi

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

Pembayaran Honor Tenaga Ahli Fraksi dapat dilakukan setelah semua Tenaga Ahli masing-masing Fraksi memasukkan laporan Bulanan, serta menandatangani kwitansi dan amprah bulanan. Laporan yang dimasukkan tersebut terlebih dahulu telah di acc/ ditandatangani oleh Ketua Fraksi masing-masing. Laporan tersebut berisi seluruh kegiatan Anggota DPRD Fraksi tersebut selama 1 bulan terakhir.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Terbayarnya Honor Tenaga Ahli Fraksi

Pengaduan Layanan



Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah

Jalan Soekarno Hatta No. 173 26223 (0752) 93394

Pemerintah Kota Payakumbuh / Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah

Tenaga Ahli mengumpulkan laporan bulanan ke Sekretariat DPRD