



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Way Kanan Km.02 Blambangan Umpu

Provinsi Lampung 34764 0723461041

[disdukcapil.waykanankab.go.id](http://disdukcapil.waykanankab.go.id)

Pemerintah Kab. Way Kanan / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

# Pelayanan Surat Keterangan Tempat Tinggal (SKTT)

No. SK :

## Persyaratan

1. Berkas Pemohon
2. Fotocopy Passport dan Visa
3. Surat keterangan ijin tinggal sementara (KITAS) dari kantor imigrasi
4. Fotocopy Kartu Keluarga
5. Surat pengantar dari RT/Lurah/Kades
6. Pas Photo berwarna ukuran 4x6 sebanyak 2 lebar

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pelayanan Offline :
  1. Pemohon datang
  2. Pemohon mengambil nomor antrian
  3. Pemohon menyerahkan dokumen kepada petugas loket, apabila lengkap dan benar akan diproses lebih lanjut, jika belum lengkap dan benar maka akan dikembalikan untuk dilengkapi kekurangannya oleh pemohon.
  4. Pemohon menerima dokumen yang dimohonkan
2. Pelayanan Online :
  1. Pemohon mengajukan permohonan melalui nomor WhatsApp
  2. Pemohon mengirim foto dokumen permohonan melalui nomor WhatsApp pelayanan, apabila lengkap dan benar akan diproses lebih lanjut, jika belum lengkap dan benar maka akan diinformasikan untuk dilengkapi kekurangannya oleh pemohon.
  3. Pemohon menerima pemberitahuan melalui WhatsApp apabila dokumen sudah selesai mengenai waktu dan tempat pengambilan.

## Waktu Penyelesaian

1 Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Tempat Tinggal (SKTT)



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Komplek Perkantoran Pemerintah Kabupaten Way Kanan Km.02 Blambangan Umpu

Provinsi Lampung 34764 0723461041

[disdukcapil.waykanankab.go.id](http://disdukcapil.waykanankab.go.id)

Pemerintah Kab. Way Kanan / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

### Pengaduan Layanan

1. Datang langsung ke Dinas Dukcapil
2. Kotak Saran
3. WhatsApp : 0811-7961-900
4. <http://disdukcapil.waykanankab.go.id>
5. <http://Dukcapil.waykanan.com>
6. [Didsukcapil1808@gmail.com](mailto:Didsukcapil1808@gmail.com)
7. Tim/Petugas Khusus Penanganan Pengaduan