

Bidang Perikanan Tangkap



Jl. A. Yani 152 B Surabaya 60235 62318281672

dkp.jatimprov.go.id

Pemerintah Provinsi Jawa Timur / Dinas Kelautan dan Perikanan / Bidang
Perikanan Tangkap

Rekomendasi Surat Izin Pemasangan Rumpon (SIPR)

No. SK :

Persyaratan

1. Scan Asli KTP pemilik/penanggung jawab badan usaha/perusahaan domisili Provinsi Jawa Timur
2. Scan Asli Surat Izin Usaha Perikanan (SIUP)
3. Scan Asli Surat Izin Penangkapan Ikan (SIPI)
4. Gambar rancang umum rumpon
5. Spesifikasi teknis rumpon paling sedikit meliputi bahan, ukuran, dan jumlah dari masing-masing komponen utama rumpon
6. Scan Asli Rencana pemasangan Rumpon, meliputi a. Waktu Pemasangan; b. Koordinat pemasangan; c. Jumlah dan bahan rumpon
7. Scan Asli Surat pernyataan bermaterai Rp.6.000,- dari pemilik kapal/penanggung jawab badan usaha /perusahaan perikanan yang menyatakan : a. Kebenaran data dan informasi yang disampaikan/diberikan; b. Kapal penangkap ikan tidak terdapat perubahan fungsi, spesifikasi teknis dan atau alat penangkap ikan
8. Scan Asli pernyataan pemasangan rumpon : a. Tidak mengganggu alur pelayanan; b. Kesiediaan memasang tanda pengenal; c. Dipasang tidak melebihi 12 mil dari garis pantai surut terendah wilayah Provinsi Jawa Timur; d. Dipasang di daerah penangkapan ikan; e. Dipasang dengan cara pemasangan efek
9. Surat kuasa bermaterai Rp.6000,- (wajib jika pengurusan nya dikuasakan)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Bidang Perikanan Tangkap

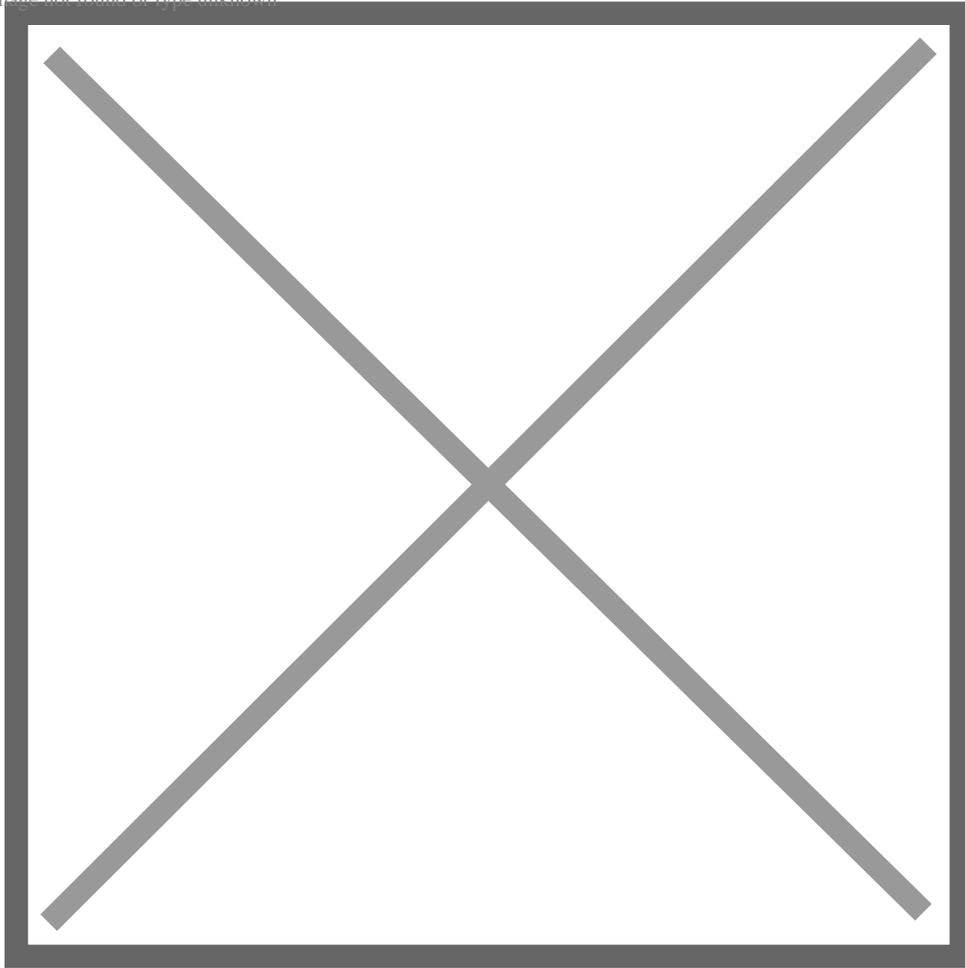


Jl. A. Yani 152 B Surabaya 60235 62318281672

dkp.jatimprov.go.id

Pemerintah Provinsi Jawa Timur / Dinas Kelautan dan Perikanan / Bidang Perikanan Tangkap

Image not found or type unknown



1. -

Waktu Penyelesaian

7 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Izin Pemasangan Rumpon (SIPR)

Pengaduan Layanan

Bidang Perikanan Tangkap



Jl. A. Yani 152 B Surabaya 60235 62318281672

dkp.jatimprov.go.id

Pemerintah Provinsi Jawa Timur / Dinas Kelautan dan Perikanan / Bidang Perikanan Tangkap

<meta charset="UTF-8" /><style class="WebKit-mso-list-quirks-style"> </style>

a. Sarana Pelayanan Pengaduan, Saran dan Masukan :

1. Aplikasi SP4N Lapor Pusat
2. Email : diskanla@jatimprov.go.id
3. Website : <https://dkp.jatimprov.go.id/>

b. Penanganan pengaduan melalui media tersebut diatas akan ditindaklanjuti oleh tim pengaduan dengan tahapan sebagai berikut:

1. Cek administrasi
2. Cek lapangan
3. Koordinasi internal / eksternal

c. Penyelesaian pengaduan sesuai dengan kondisi dan permasalahan yang ada