



Sekretariat Daerah

Jl. Gatot Subroto No. 6 58111 0292421040

setda.grobogan.go.id

Pemerintah Kab. Grobogan / Sekretariat Daerah

Pensiun

No. SK : 067.2/155/2022

Persyaratan

1. FC SK CPNS
2. FC SK PNS
3. FC SK Kenaikan Pangkat Terakhir
4. FC SK Kartu Pegawai
5. FC SKP Satu Tahun Terakhir
6. FC KTP
7. FC KK
8. FC Buku Nikah
9. FC Akta Anak kurang dari 25 tahun
10. Pas Photo berwarna 3x4, 7 Lembar
11. FC Karis/Karsu
12. FC Ijazah terakhir

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. PNS Setda mengusulkan Pensiun Kepada Bagian Umum
2. Kepala Bagian Umum Menyerahkan Usulan Tersebut untuk ditindaklanjuti oleh pelaksana yang membidangi
3. Pelaksana Bagian Umum melakukan Verifikasi dan Validasi usulan Pensiun
4. Membuat Pengantar Usulan Pensiun ke BKPPD
5. Berkas Usulan dimasukkan ke BKPPD

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Sekretariat Daerah

Jl. Gatot Subroto No. 6 58111 0292421040

setda.grobogan.go.id

Pemerintah Kab. Grobogan / Sekretariat Daerah

Produk Pelayanan

1. Pengelolaan Administrasi

Pengaduan Layanan

Media langsung atau tatap muka dengan petugas di ruang pengaduan