



## Kecamatan Sampang

Jalan Jaksa Agung Suprpto No. 47 69213 082233654325

<https://kec-sampang.sampangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Sampang / Kecamatan Sampang

# Pengurusan Surat Keterangan dan Legalisasi Surat Lainnya

No. SK : 188/ 06 /434.503/2022

## Persyaratan

1. Formulir Pengurusan Surat Keterangan dari Kelurahan / Desa
2. KK Asli Pemohon
3. KTP Asli Pemohon.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mendatangi Kantor kecamatan Sampang dengan membawa berkas lengkap ;
2. Petugas informasi akan menyapa masyarakat yang datang ke kantor kecamatan, dan mengarahkan warga yang akan mengurus pelayanan ke loket pelayanan ;
3. Petugas loket menerima, memeriksa / melakukan verifikasi kelengkapan berkas ;
4. Apabila pada saat pengecekan Surat Keterangan dan legalisasi surat lainnya beserta syarat-syarat pendukungnya tidak terdapat kesalahan atau kekurangan data maka akan diregister oleh petugas pelayanan di buku register Legalisasi Surat-surat, namun apabila terdapat kesalahan atau kekurangan data dan kelengkapannya maka Surat Keterangan dan legalisasi surat lainnya beserta syarat-syarat pendukungnya akan dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi lagi;
5. Setelah diregister, Surat Keterangan dan legalisasi surat lainnya ditandatangani oleh Camat/Sekretaris Kecamatan/Kasi Pelayanan Umum kemudian distempel;
6. Pemohon akan dipanggil oleh petugas loket pelayanan dan kemudian berkas Permohonan pengurusan Legalisasi Surat Keterangan diserahkan kepada Pemohon

## Waktu Penyelesaian

10 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Pengurusan Surat Keterangan dan Legalisasi Surat Lainnya



## Kecamatan Sampang

Jalan Jaksa Agung Suprpto No. 47 69213 082233654325

<https://kec-sampang.sampangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Sampang / Kecamatan Sampang

### Pengaduan Layanan

<https://www.lapor.go.id/>