

## Deputi Bidang Pengembangan Standar

Badan Standardisasi Nasional NATIONAL STANDARDIZATION AGENCY OF  
INDONESIA Gedung I BPPT Jl. M.H. Thamrin No. 8 Kebon Sirih, Jakarta Pusat  
10340 0213927422



[bsn.go.id](https://bsn.go.id)

# Proses status perumusan BSN yang sedang berbidang Pengembangan

No. SK : Standar

## Persyaratan

1. Kunjungan langsung bagi stakeholder yang datang ke unit Pengembangan Standar (Lantai 11 atau Lantai 14)
2. Pengguna layanan yang mengirimkan e-mail atau surat resmi ke Direktorat Pengembangan Standar
3. Stakeholder yang menggunakan jalur komunikasi melalui telepon wajib memberikan informasi data pengirim, alamat dan pertanyaan untuk memperoleh balasan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Deputi Bidang Pengembangan Standar

Badan Standardisasi Nasional NATIONAL STANDARDIZATION AGENCY OF  
INDONESIA Gedung I BPPT Jl. M.H. Thamrin No. 8 Kebon Sirih, Jakarta Pusat  
10340 0213927422



[bsn.go.id](https://bsn.go.id)

1. Layanan konsultasi a. Pengguna datang ke LPE untuk berkonsultasi terkait pengembangan standar bila diperlukan oleh petugasan informasi Lite secara tatap muka (konsultasi lanjutan) b. Pengguna mendapatkan layanan konsultasi sesuai dengan nomor antrian c. Pemberian konsultasi dilakukan di ruang layanan oleh 1 orang atau lebih bila diperlukan perwakilan dari sektor pengembangan standar yang sesuai d. Untuk selanjutnya apabila ada pertanyaan lanjutan pengguna dapat melakukan konsultasi melalui sambungan telepon atau surat elektronik e. Petugas layanan menjawab dan merekam pertanyaan
2. Layanan surat resmi a. Stakeholder mengirimkan pertanyaan ke BSN melalui surat yang ditujukan langsung kepada Direktorat Pengembangan Standar atau berdasarkan disposisi pimpinan b. Layanan Pengembangan Standar menindaklanjuti dan menyiapkan jawaban surat c. Mengirimkan surat jawaban kepada stakeholder dan melakukan perekaman surat
3. Layanan e-mail a. Stakeholder mengirimkan email kepada BSN (email Direktorat Pengembangan Standar) b. Petugas layanan melakukan pengecekan email berkala setiap hari yang sesuai dengan pengembangan standar. - Direktorat PS AK2H email: akkh@bsn.go.id - Direktorat IPPE email: psippe@bsn.go.id - Direktorat MEETTI email: meetti@bsn.go.id c. Apabila email tidak terkait diteruskan kepada unit kerja terkait lainnya di BSN dan dilakukan cc kembali kepada stakeholder untuk diketahui d. Setiap email masuk langsung direspon oleh petugas layanan sesuai dengan tanggal masuk (first in, first process)
4. Layanan telepon a. Stakeholder menelpon ke BSN (021-3927422) dan diteruskan oleh operator sesuai dengan keperluan ekstension yang dituju - Direktorat AK2H ext. 196 - Direktorat IPPE ext. 209 - Direktorat MEETTI ext.171 b. Apabila telepon tidak terkait diteruskan kepada unit kerja terkait lainnya di BSN atau diinformasikan extension yang seharusnya dituju sesuai dengan keperluan stakeholder

### Waktu Penyelesaian

1 Hari

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Informasi terkait proses status perumusan RSNi yang sedang berlangsung

### Pengaduan Layanan

## Deputi Bidang Pengembangan Standar

Badan Standardisasi Nasional NATIONAL STANDARDIZATION AGENCY OF  
INDONESIA Gedung I BPPT Jl. M.H. Thamrin No. 8 Kebon Sirih, Jakarta Pusat  
10340 0213927422



[bsn.go.id](https://bsn.go.id)

Semua pengaduan, saran dan masukan akan diolah dan dianalisis oleh Direktur lingkup Deputi Bidang Pengembangan Standar

Badan Standardisasi Nasional / Deputi Bidang Pengembangan Standar