



Bagian Umum

Jl. Pahlawan 37 Madiun 63117 0351462756

umum.madiunkota.go.id

Pemerintah Kota Madiun / Bagian Umum

Konsultasi dan Pengaturan Pelaksanaan Acara (Protokoler) yang dilaksanakan Pemerintah Kota Madiun

No. SK :

Persyaratan

1. Surat permohonan pengaturan acara / agenda kegiatan Walikota / Wakil Walikota / Sekretaris Daerah Kota Madiun

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. A. Konsultasi langsung ke Bagian Umum 1. Datang ke Bagian Umum 2. Konsultasi dengan staff Sub. Bag. Protokol dan Kepegawaian 3. Jika tidak dapat diselesaikan, selanjutnya konsultasi ke Kasubag Protokol dan Kepegawaian 4. Jika masih belum dapat diselesaikan, maka dilanjutkan dengan konsultasi dengan Kabag. Umum B. Konsultasi melalui telepon 1. Telepon ke Bagian Umum 2. Konsultasi dengan staff Sub. Bag. Protokol dan Kepegawaian 3. Jika tidak dapat diselesaikan, selanjutnya konsultasi ke Kasubag Protokol dan Kepegawaian

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Hasil koordinasi dan pengaturan pelaksanaan acara secara protokoler

Pengaduan Layanan



Bagian Umum

Jl. Pahlawan 37 Madiun 63117 0351462756

umum.madiunkota.go.id

Pemerintah Kota Madiun / Bagian Umum

1. Datang langsung ke Bagian Umum Jl. Pahlawan 37 Madiun
2. Tidak Langsung melalui :
 - Telepon 0351 462756
 - Fax 0351 457331
 - Email : bagianumumsetdakota@gmail.com
 - Website : umum.madiunkota.go.id
 - Instagram : [@umumsetda_kotamadiun](https://www.instagram.com/umumsetda_kotamadiun)
 - Facebook : Umumsetda Kotamadiun
 - Kotak saran