



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

GEDUNG MALL PELAYANAN PUBLIK GAJAHMADA JL. Gajahmada No. 100 Kelurahan
Balongsari Kecamatan Magersari 61314 Kota Mojokerto Provinsi Jawa Timur 61314
0321395820

www.dispenduk.mojokertokota.go.id

Surat Pindah Keluar Atau Kabupaten/Kota

No. SK :

Persyaratan

1. mengisi Formulir F1.03
2. Kartu Keluarga (KK) Asli
3. Fotocopy KTP
4. Fotocopy Surat Nikah Legalisir

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

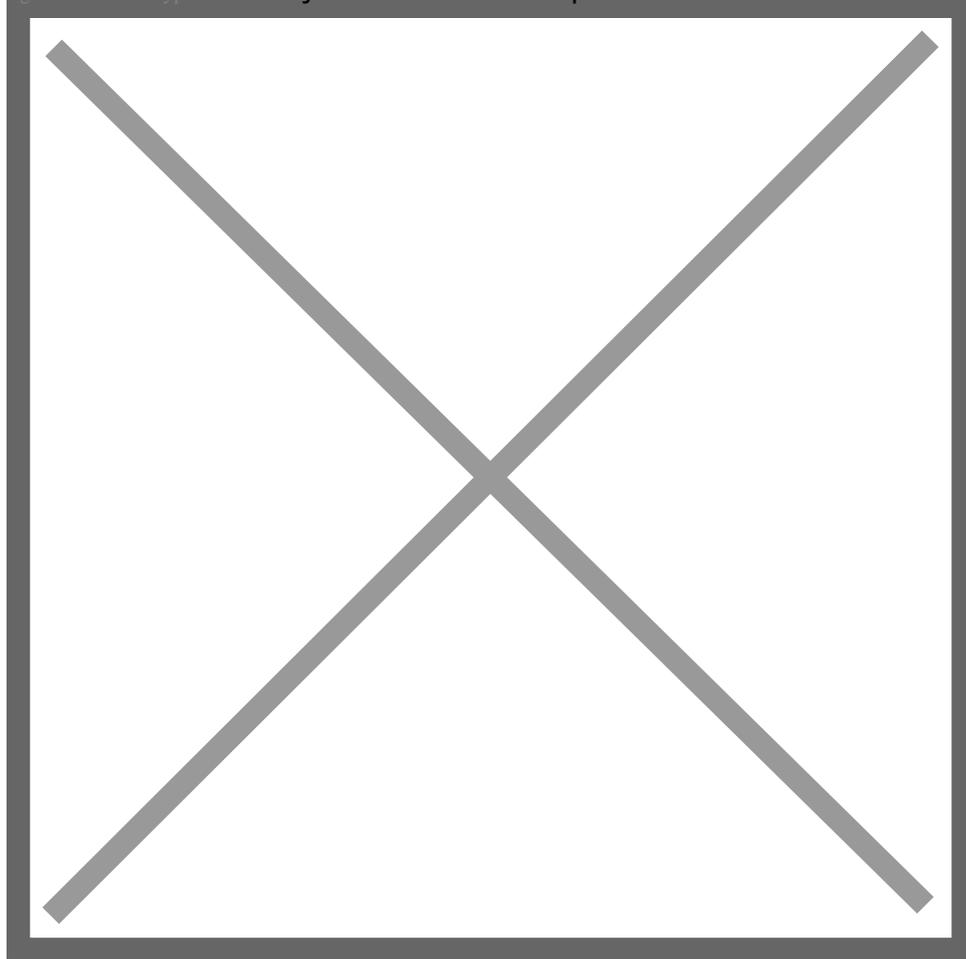


Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

GEDUNG MALL PELAYANAN PUBLIK GAJAHMADA JL. Gajahmada No. 100 Kelurahan
Balongsari Kecamatan Magersari 61314 Kota Mojokerto Provinsi Jawa Timur 61314
0321395820

www.dispenduk.mojokertokota.go.id

Pemerintah Kota Mojokerto / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



1. Datanglah dengan membawa Kartu Keluarga (KK) Asli, Fotocopy KTP, Fotocopy Surat Nikah Legalisir
2. Mengisi Formulir F1.03
3. Ambil nomor antrian di loket, tunggu hingga dipanggil oleh petugas yang bersangkutan
4. Pemohon mengajukan permohonan surat Pindah Keluar sesuai dengan persyaratan ke loket pelayanan
5. Pemohon menerima informasi persyaratan dan atau melakukan verifikasi kelengkapan berkas permohonan
6. Pemohon menunggu pemrosesan berkas permohonan oleh petugas pelayanan
7. Pemohon melakukan verifikasi berkas permohonan dengan Verifikator (jika dipandang perlu klarifikasi pemohon)
8. Petugas memberikan tanda terima
9. Operator melakukan pencetakan dan penandatanganan atau Tanda tangan Elektronik oleh Kepala Dinas

10. Pemohon menerima Surat Pindah Keluar



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

GEDUNG MALL PELAYANAN PUBLIK GAJAHMADA JL. Gajahmada No. 100 Kelurahan
Balongsari Kecamatan Magersari 61314 Kota Mojokerto Provinsi Jawa Timur 61314
0321395820

www.dispenduk.mojokertokota.go.id

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Surat Pindah Antar Kabupaten Kota

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Pindah Antar Kab/Kota

Pengaduan Layanan

0321 395820