

Kecamatan Malinau Kota



Jln. Raja Alam Rt.08 Desa Malinau Kota Kec. Malinau Kota Kab. Malinau Provinsi Kalimantan

Utara 77554 085348247142

[Malinau go.id](http://Malinau.go.id)

Pemerintah Kab. Malinau / Kecamatan Malinau Kota

Kesejahteraan Sosial

No. SK : 01/CMK-PATEN/2022

Persyaratan

1. - Proposal Permohonan Bantuan - Surat keterangan dari Desa - Foto copy KTP Di lanjutkan / di teruskan ke Dinas Sosial
2. - Surat Kerterangan dari Desa - Foto copy KTP - Foto copy KK Di lanjutkan / di teruskan ke Dinas Sosial atau dinas tertentu (Rumah sakit)
3. - Surat pengantar dari desa - Foto copy KTP - Foto copy Kartu Keluarga Di lanjutkan / di teruskan ke Kantor Urusan Agama (KUA

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kecamatan Malinau Kota



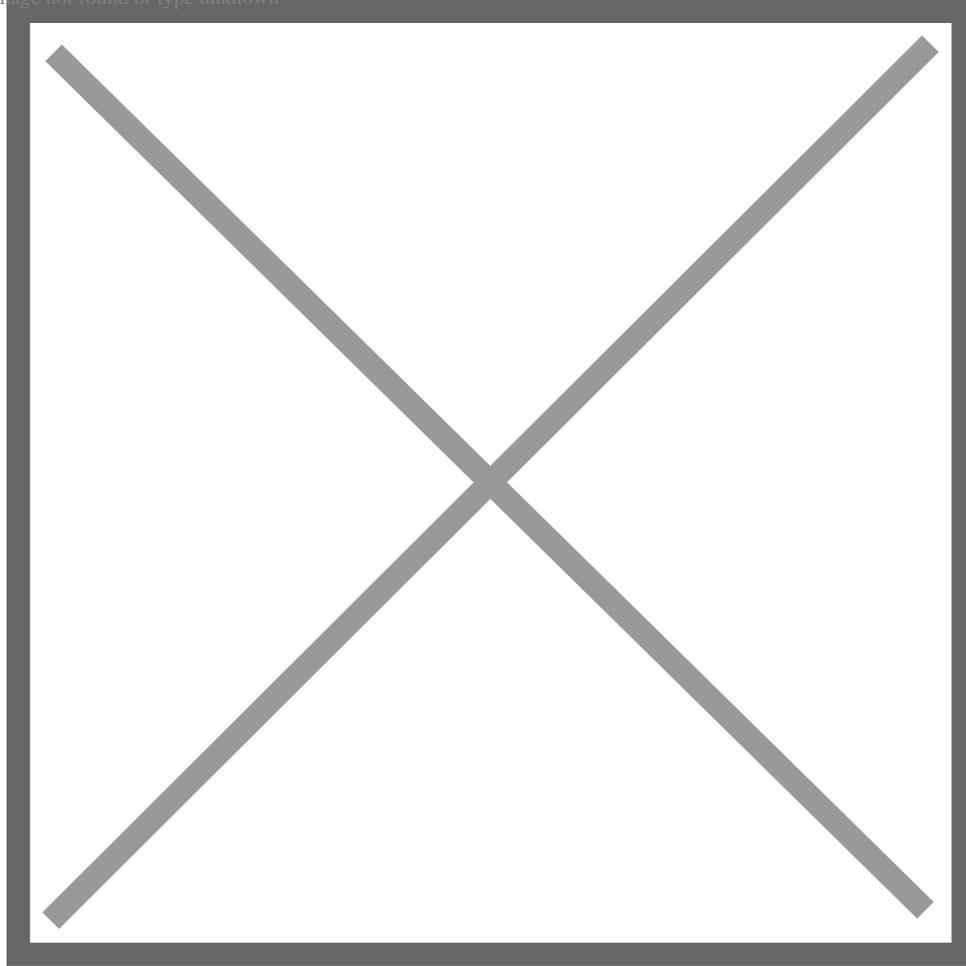
Jln. Raja Alam Rt.08 Desa Malinau Kota Kec. Malinau Kota Kab. Malinau Provinsi Kalimantan

Utara 77554 085348247142

Malinau.go.id

Pemerintah Kab. Malinau / Kecamatan Malinau Kota

Image not found or type unknown



1. PETUGAS LOKET I 1) Menerima pendaftaran permohonan bidang perizinan 2) Entry data pemohon dan jenis permohonan ke dalam aplikasi sistem pelayanan. 3) Mencatat nomor pendaftaran berkas dan memberikan resi pendaftaran kepadapemohon. 4) Memeriksa kelengkapan persyaratan, dituangkan dalam checklist persyaratan. 5) Mengembalikan berkas yang tidak lengkap kepada pemohon. 6) Meneruskan berkas lengkap kepada Kepala Seksi terkait. 7) Menginformasikan jadwal verifikasi kepada pemohon.
2. PETUGAS LOKET II 1) Menerima pendaftaran permohonan bidang non perizinan 2) Entry data pemohon dan jenis permohonan ke dalam aplikasi sistem pelayanan. 3) Mencatat nomor pendaftaran berkas dan memberikan resi pendaftaran kepadapemohon. 4) Memeriksa kelengkapan persyaratan, dituangkan dalam checklist persyaratan. 5) Mengembalikan berkas yang tidak lengkap kepada pemohon. 6) Meneruskan berkas lengkap kepada Kepala Seksi terkait. 7) Menginformasikan jadwal verifikasi kepada pemohon (bila diperlukan verifikasi lapangan).
3. PETUGAS LOKET III / OPERATOR KOMPUTER 1) Memproses berkas yang sudah di verifikasi.
4. PETUGAS LOKET IV 1) Melayani pembayaran retribusi 2) Menyerahkan bukti pembayaran retribusi 3) Melakukan rekapitulasi penerimaan harian pendapatan daerah dari retribusi.
5. CUSTOMER SERVICE 1) Memberikan seluruh informasi pelayanan yang dibutuhkan pemohon secara jelas. 2) lengkap dan akurat. 3) Membantu, mengarahkan dan memfasilitasi pemohonan persyaratan

Kecamatan Malinau Kota



Jln. Raja Alam Rt.08 Desa Malinau Kota Kec. Malinau Kota Kab. Malinau Provinsi Kalimantan

Utara 77554 085348247142

[Malinau go.id](http://Malinau.go.id)

Pemerintah Kab. Malinau / Kecamatan Malinau Kota

Waktu Penyelesaian

30 Menit

10 -30 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan ,Rekomendasi Sosial, Dispensasi Nikah

Pengaduan Layanan

082256356493