

## Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

Jl. Pelabuhan Perikanan No.1 Cirebon 45113 0231231383

<https://kkp.go.id/ppnkejawanan>

Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap / Direktorat Kepelabuhanan Perikanan /

# Penerbitan Rekomendasi Penggunaan Tanah dan Bangunan

Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

No. SK : /PPNK/HK.510/III/2023

### Persyaratan

1. Surat Permohonan
2. Identitas perusahaan termasuk akte dari Notaris
3. Foto kopi KTP dan NPWP Pemohon
4. SIUP atau sejenisnya yang menunjukka jenis usaha
5. Nomor Induk Berusaha (NIB)
6. Rencana luas tanah dan/atau bangunan serta jangka waktu penggunaan
7. Surat pernyataan dari pemohon
8. Proposal
9. Struktur organisasi
10. Hal - hal lain yang dianggap perlu

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

Jl. Pelabuhan Perikanan No.1 Cirebon 45113 0231231383

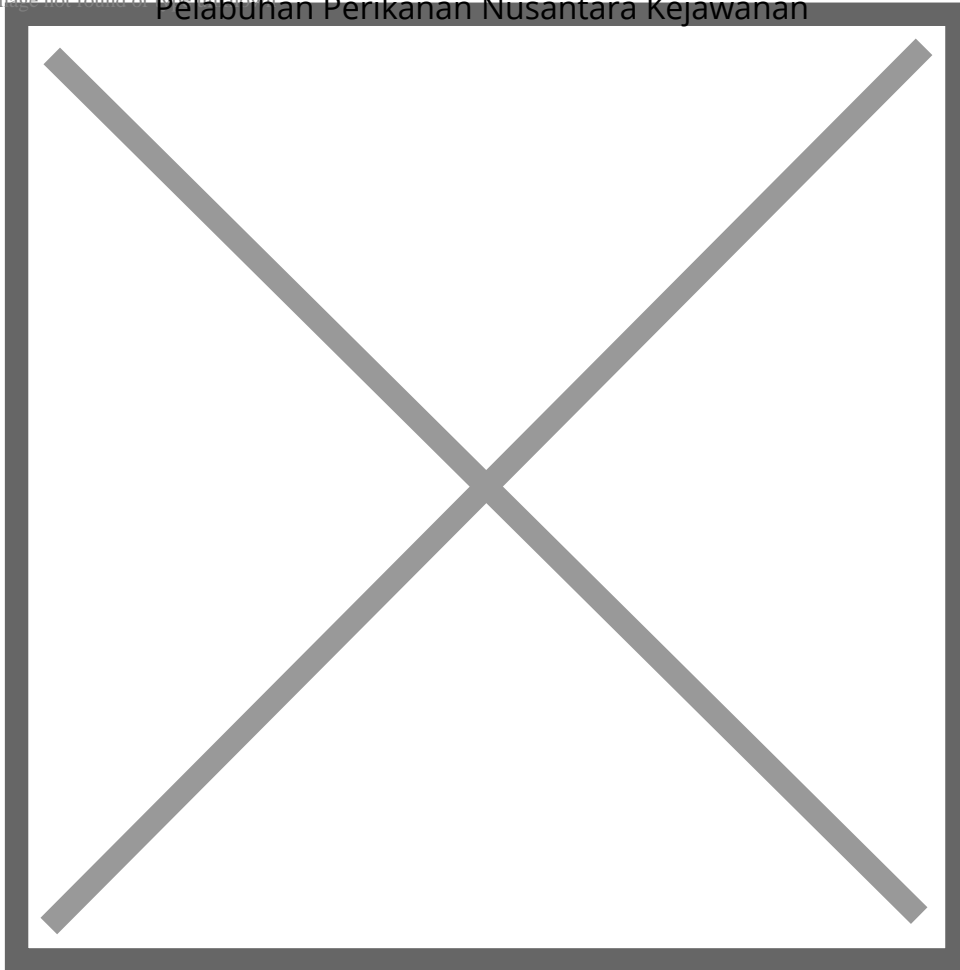
<https://kkp.go.id/ppnkejawanan>



Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap / Direktorat Kepelabuhanan Perikanan /

Image not found or has been moved

Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan



1. Mengajukan permohonan penggunaan tanah dan/atau bangunan yang dilengkapi dengan fotokopi KTP, NPWP, denah lokasi tanah, proposal dan persyaratan administrasi lainnya kepada Kepala Pelabuhan
2. Kepala Pelabuhan Menerima dan mendisposisi surat permohonan penggunaan tanah kepada Kasubpokja Tata Kelola dan Pelayanan Usaha
3. Memberi catatan penyelesaian, dan menyampaikan surat permohonan penggunaan tanah dan bangunan kepada Analis Pelayanan
4. Analis Pelayanan membuat dan menyampaikan draft surat rekomendasi kemudian menyampaikan kepada Kasubpokja Tata Kelola dan Pelayanan Usaha
5. Kasubpokja memeriksa, memaraf, dan menyampaikan surat rekomendasi kepada Kepala Pelabuhan, (jika setuju diteruskan kepada Kepala Pelabuhan dan Jika tidak setuju diserahkan kepada analis pelayanan (15 menit)
6. Kepala Pelabuhan memeriksa. Jika setuju ditandatangani dan mengajukan surat rekomendasi ke Direktur Pelabuhan Perikanan, Jika tidak setuju, dikembalikan kepada pemohon (5 menit)
7. Direktur Kepelabuhanan Perikanan menerima surat rekomendasi kepada Direktur Pelabuhan Perikanan

## Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

Jl. Pelabuhan Perikanan No.1 Cirebon 45113 0231231383

<https://kkp.go.id/ppnkejawanan>



Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap / Direktorat Kepelabuhanan Perikanan / Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

### Waktu Penyelesaian

145 Menit

Mengajukan permohonan penggunaan tanah dan/atau bangunan yang dilengkapi dengan fotokopi KTP, NPWP, denah lokasi tanah, proposal dan persyaratan administrasi lainnya kepada Kepala Pelabuhan (10 Menit)

Menerima dan mendisposisi surat permohonan penggunaan tanah kepada Kepala Seksi Tata Kelola dan Pelayanan Usaha (30 Menit)

Memberi catatan penyelesaian, dan menyampaikan surat permohonan penggunaan tanah dan bangunan (10 menit)

Membuat dan menyampaikan draft surat rekomendasi kemudian menyampaikan kepada Kepala Seksi Tata Kelola dan Pelayanan Usaha (45 Menit)

Memeriksa, memaraf, dan menyampaikan surat rekomendasi kepada Kepala Pelabuhan, (jika setuju diteruskan kepada Kepala Pelabuhan dan Jika tidak setuju diserahkan kepada analis pelayanan (15 menit)

Memeriksa. Jika setuju ditandatangani dan mengajukan surat rekomendasi ke Direktur Pelabuhan Perikanan, Jika tidak setuju, dikembalikan kepada pemohon (5 menit)

Menyampaikan surat rekomendasi kepada Direktur Pelabuhan Perikanan (30 Menit)

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi Penggunaan Tanah dan Bangunan

### Pengaduan Layanan

## **Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan**

Jl. Pelabuhan Perikanan No.1 Cirebon 45113 0231231383

<https://kkp.go.id/ppnkejawanan>

Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap / Direktorat Kepelabuhanan Perikanan /

Pelabuhan Perikanan Nusantara Kejawanan

Kotak saran di Gedung Pelayanan Terpadu

email : [ppn.kejawanan@kkp.go.id](mailto:ppn.kejawanan@kkp.go.id)

No. telpon : 0231210084

[www.lapor.kkp.go.id](http://www.lapor.kkp.go.id)