



## Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jln. Sam Ratulangi Nomor 103 A 95117 04318803041

<https://dpmptspd.sulutprov.go.id>

Pemerintah Provinsi Sulawesi Utara / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

# Penerbitan Angka Pengenal Importir (API) Umum

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Permohonan bermeterai
2. Formulir Isian API UMUM
3. Profil/Data Perusahaan
4. Struktur Organisasi Perusahaan
5. Fotocopy Akta Pendirian Dan Perubahan
6. Fotocopy SIUP Dan TDP fotocopy NPWP Perusahaan
7. Surat Keterangan Domisili Perusahaan
8. Fotocopy KTP Direktur/Penanggung Jawab (Penanda Tangan Api)
9. Fotocopy NPWP Direktur/Penanggung Jawab (Penanda Tangan Api)
10. Fotocopy Sertifikat Kepemilikan Atau Fc Perjanjian Sewa/Kontrak Tempat Usaha Min. 2 Tahun
11. Surat Keterangan Referensi Bank Asli
12. Pas Foto Direktur/Penanggung Jawab (Penanda Tangan Api) 2 Lembar Uk. 3x4
13. Surat Kuasa Bermeterai (Apabila Pengurusan Tidak Dilakukan Oleh Direksi Perusahaan, Melampirkan Fc KTP Penerima Kuasa)
14. Surat Kuasa Penandatanganan Api Apabila Namanya Tidak Ada Di Akta (Melampirkan Fc KTP Dan NPWP)
15. Rekomendasi dari dinas terkait
16. Fotocopy BPJS Ketenagakerjaan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jln. Sam Ratulangi Nomor 103 A 95117 04318803041

<https://dpmpdpsd.sulutprov.go.id>

Pemerintah Provinsi Sulawesi Utara / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Image not found or type unknown



1. Pelaku Usaha mengajukan berkas permohonan bermaterai
2. Pelaku Usaha menemui Information Desk yaitu memberikan informasi mengenai persyaratan izin dan non izin
3. Diterima oleh Front Office dengan memeriksa dan meneliti berkas kelengkapan sesuai checklist, membantu pendaftaran online, berkas yang diajukan akan dikembalikan kepada pemohon jika tidak lengkap
4. Berkas yang lengkap kemudian diserahkan ke Back Office yang bertugas untuk meneliti berkas kelengkapan dan memproses penerbitan perizinan dan non perizinan
5. Berkas di serahkan kepada Kepala Seksi untuk di verifikasi, validasi dan paraf untuk diproses perizinan dan non perizinan
6. Bila perlu peninjauan lapangan, maka tim teknis akan melakukan proses teknis terhadap permohonan dengan melakukan peninjauan lapangan
7. Setelah tim teknis melakukan peninjauan lapangan, maka berkas di paraf atau validasi kembali oleh Kepala Seksi

Informasi pelayanan publik ini diambil dari [sippn.menpan.go.id](http://sippn.menpan.go.id) pada Senin, 22 Jul 2024 pukul 17:06. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

8. Selanjutnya Berkas di serahkan kepada Kepala Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan untuk mendapat paraf pengajuan tanda tangan perizinan dan non perizinan

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jln. Sam Ratulangi Nomor 103 A 95117 04318803041

<https://dpmptspd.sulutprov.go.id>

Pemerintah Provinsi Sulawesi Utara / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



## Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Penerbitan Angka Pengenal Importir (API) Umum

## Pengaduan Layanan

Silahkan menghubungi:

Customer Service dan Seksi Kebijakan, Administrasi dan Pengaduan Pelayanan

Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Daerah Provinsi Sulawesi Utara

Website pengaduan : [sulut.lapor.go.id](http://sulut.lapor.go.id)

Nomor telepon pengaduan dan informasi : 085163597799

dan Whatsapp pengaduan dan informasi : 085394320008