



## Kecamatan Tembarak

Jalan Durenan no. 6 Tembarak 56261 0293.4903401

[tembarakkecamatan@gmail.com](mailto:tembarakkecamatan@gmail.com)

Pemerintah Kab. Temanggung / Kecamatan Tembarak

# Pengesahan Surat Pengantar

No. SK : 065/19 TAHUN 2022

## Persyaratan

1. Surat pengantar desa dengan penjelasan lengkap;
2. Pas foto 2x3 cm = 1 lembar
3. Surat pengantar desa dengan penjelasan lengkap

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kecamatan Tembarak

Jalan Durenan no. 6 Tembarak 56261 0293.4903401

[tembarakkecamatan@gmail.com](mailto:tembarakkecamatan@gmail.com)

Pemerintah Kab. Temanggung / Kecamatan Tembarak

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengantri
2. Pemohon menyerahkan berkas permohonan ke petugas pelayanan, petugas akan meneliti kelengkapan dan kebenaran berkas permohonan, jika dinyatakan lengkap dan benar akan diagendakan dalam buku legalisasi kecamatan, selanjutnya dimintakan tanda tangan Camat/ Sekcam/Kasi atau Kasubbag yang ada di kantor, jika berkas dinyatakan belum lengkap atau salah maka dikembalikan untuk diperbaiki pemohon;
3. Petugas pelayanan mencatat dan mendokumentasikan hasil pelayanan.
4. Pemohon menerima berkas pengesahan surat keterangan pengantar.

### Waktu Penyelesaian



## Kecamatan Tembarak

Jalan Durenan no. 6 Tembarak 56261 0293.4903401

[tembarakkecamatan@gmail.com](mailto:tembarakkecamatan@gmail.com)

Pemerintah Kab. Temanggung / Kecamatan Tembarak

30 Menit

Jika tidak ada kendala

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Pengesahan Surat Keterangan Pengantar

### Pengaduan Layanan

- Cepat dan teliti
- Komunikatif dan memahami aturan