



**Dinas Pendidikan Kota Tidore Kepulauan**

Jalan A. Malawat Nomor 10 97813 081340333236

Pemerintah Kota Tidore Kepulauan / Dinas Pendidikan Kota Tidore Kepulauan

## **Pengesahan Fotokopi Ijazah Bagi Satuan Pendidikan SD Dan SMP (Yang Sudah Tidak Beroperasi) Dan Ijazah Paket**

No. SK :

### **Persyaratan**

1. Ijazah/Surat keterangan Pengganti Ijazah (asli)
2. Fotokopi ijazah/ Surat keterangan Pengganti Ijazah (maksimal 5 lembar)

### **Sistem, Mekanisme dan Prosedur**



## Dinas Pendidikan Kota Tidore Kepulauan

Jalan A. Malawat Nomor 10 97813 081340333236

Pemerintah Kota Tidore Kepulauan / Dinas Pendidikan Kota Tidore Kepulauan

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengajukan berkas yang sudah lengkap ke petugas
2. Berkas diverifikasi oleh petugas penerima berkas (berkas yang tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi)
3. Petugas memproses pengesahan fotokopi ijazah/Surat Keterangan
4. Petugas Menyerahkan kepada pemohon

### Waktu Penyelesaian

20 Menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Dinas Pendidikan Kota Tidore Kepulauan

Jalan A. Malawat Nomor 10 97813 081340333236

Pemerintah Kota Tidore Kepulauan / Dinas Pendidikan Kota Tidore Kepulauan

### Produk Pelayanan

1. Fotocopy Ijazah yang sudah disahkan (legalisir)

### Pengaduan Layanan

Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan secara langsung ke Dinas Pendidikan atau melalui media sebagai berikut :

1. Email : [pengaduanli-disdiktikep@gmail.com](mailto:pengaduanli-disdiktikep@gmail.com)
2. SMS : 082188411574
3. Telepon : 081318392753
4. Aplikasi LAPOR : ketik TIDORE (spasi) isi aduan kirim ke 1708