



## Kelurahan Kalianyar

Jl. Bader 01 Kalianyar Kec. Bangil Kab. Pasuruan 67153 0343742559

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Kalianyar

# Pelayanan Surat Pengantar Akte Kelahiran

No. SK : 065/01/424.301.1.05/2022

## Persyaratan

1. Surat Pengantar dari RT dan RW
2. Membawa Kartu Keluarga asli dan fotocopy
3. Surat Kelahiran dari Bidan / Rumah sakit
4. Fotocopy KTP dan Surat Nikah Kedua Orangtua
5. Fotocopy kedua orang saksi
6. mengisi form / blanko permohonan
7. fotocopy ijasah apabila sudah memiliki

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kelurahan Kalianyar

Jl. Bader 01 Kalianyar Kec. Bangil Kab. Pasuruan 67153 0343742559

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Kalianyar

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengajukan berkas kepada staf dengan membawa surat pengantar dari RT dan RW
2. Staf kelurahan menerima berkas dan melakukan verifikasi berkas dengan kelengkapannya untuk dibuatkan surat pengantar dan disampaikan kepada Kasi Pemerintahan
3. Kasi Pemerintahan memverifikasi ulang dan membubuhkan paraf untuk di sampaikan kepada Lurah
4. Lurah membubuhkan tanda tangannya dan disampaikan kepada staf
5. Staf mencatat untuk diberi nomor registrasi dan dibubuhi stempel dan disampaikan kepada pemohon

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Kelurahan Kalianyar

Jl. Bader 01 Kalianyar Kec. Bangil Kab. Pasuruan 67153 0343742559

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Kalianyar

### Produk Pelayanan

1. Akta Kelahiran

### Pengaduan Layanan

1. tersedianya kotak pengaduan dan saran
2. Melalui Kontak person,Email, SMS dan Wa