



## Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jalan Jendral Sudirman No. 2 57111 0271638088

<https://bkd.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber  
Daya Manusia

# Pelaksanaan Monitoring Kedisiplinan PNS

No. SK : 260/KP.00/IV/2023

## Persyaratan

1. Surat Perintah Tugas Monitoring Kedisiplinan ASN
2. Aduan/Laporan OPD/Hasil Monev/LHP Inspektorat

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima disposisi atau perintah dari Ka Badan/Sekda / Walikota untuk melakukan Monitoring Kedisiplinan PNS
2. Merencanakan kegiatan monitoring kedisiplinan PNS (terkait sasaran, waktu
3. petugas dan sebagainya), Membuat Draft Surat Perintah Tugas Monitoring Kedisiplinan PNS dan menentukan lokasi monitoring
4. Melaksanakan monitoring kedisiplinan PNS
5. Membuat draft laporan hasil monitoring kedisiplinan PNS
6. Menyampaikan laporan hasil monitoring kedisiplinan PNS ke Sekda / Walikota
7. Menindaklanjuti disposisi sekretaris daerah/walikota untuk tindak lanjut laporan hasil monitoring kedisiplinan PNS

## Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

Pencapaian waktu penyelesaian dalam kondisi normal

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Laporan Hasil Monev Kedisiplinan PNS

## Pengaduan Layanan



## Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jalan Jendral Sudirman No. 2 57111 0271638088

<https://bkd.surakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Surakarta / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

- a. ULAS / SP4N Lapor
- b. Telepon (0271) 642020 Psw 465
- c. Kunjungan Langsung
- d. Email: [bkpsdm@surakarta.go.id](mailto:bkpsdm@surakarta.go.id)
- e. Sms dan WhatsApp: 08112 577 575
- f. Website: [bkd.surakarta.go.id](http://bkd.surakarta.go.id)
- g. Instagram: [@bkpsdmsurakarta](https://www.instagram.com/bkpsdmsurakarta)
- h. Facebook: [Bkpsdm Surakarta](https://www.facebook.com/BkpsdmSurakarta)
- i. Twitter: [@BkpsdmSurakarta](https://twitter.com/BkpsdmSurakarta)
- j. Lapor Mas Wali