



## Kelurahan Kalirejo

Jl. Bader No 306 67153 0343743735

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Kalirejo

# Rekomendasi Ijin Keramaian

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Pengantar dari RT / RW
2. Surat permohonan
3. Foto copy KK / KTP pemohon
4. Nomor induk kesenian / yang sejenis
5. Foto copy KTP / KK / Identitas penanggungjawab

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kelurahan Kalirejo

Jl. Bader No 306 67153 0343743735

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Kalirejo

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengajukan permohonan ijin keramaian dengan menyampaikan berkas persyaratan.
2. Staf Kelurahan menerima berkas dan melakukan verifikasi kelengkapan berkas persyaratan.
3. Staf Kelurahan menyampaikan kepada kasi trantib
4. Kasi trantib melakukan verifikasi berkas serta paraf pada surat pengantar surat ijin keramaian
5. Lurah memberikan tanda tangan
6. Staf Kelurahan menstempel dan meregister surat pengantar ijin keramaian dan menyampaikan kepada pemohon
7. Pemohon mengambil pengantar surat ijin keramaian untuk diproses selanjutnya.

### Waktu Penyelesaian

5 Menit



## Kelurahan Kalirejo

Jl. Bader No 306 67153 0343743735

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Kalirejo

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. berkas surat ijin keramaian

### Pengaduan Layanan

Menghubungi Kantor Kelurahan Kalirejo

Jl. Baderkel.kalirejo04@gmail.com