



## Kecamatan Tlogomulyo

Jalan Raya Tlogomulyo No. 1 Tlogomulyo Temanggung 56263 02934901861

[tlogomulyo.temanggung.go.id](http://tlogomulyo.temanggung.go.id)

Pemerintah Kab. Temanggung / Kecamatan Tlogomulyo

# Penerbitan Kartu Keluarga (KK) Karena Perubahan Data

No. SK : 060/002/TAHUN 2022

## Persyaratan

1. Membawa KK lama
2. Membawa surat keterangan/bukti perubahan Peristiwa Kependudukan dan Peristiwa Penting

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Kecamatan Tlogomulyo



Jalan Raya Tlogomulyo No. 1 Tlogomulyo Temanggung 56263 02934901861

[tlogomulyo.temanggung.go.id](http://tlogomulyo.temanggung.go.id)

Pemerintah Kab. Temanggung / Kecamatan Tlogomulyo

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengantri, dan pemohon menyerahkan berkas permohonan kepada Petugas Layanan
2. Petugas Layanan menverifikasi kelengkapan berkas, bila berkas lengkap, pemohon diberi informasi terkait proses penerbitan KK dan pengambilannya, berkas diverifikasi Kasi/Kasubbag
3. Operator Admin Kecamatan input data KK
4. Proses verifikasi di Dindukcapil dan mendapatkan tanda tangan Kepala Dinas secara elektronik
5. Operator Admin Kecamatan mencetak KK dan KTP dicetak Dindukcapil
6. Petugas layanan menyerahkan KK dan KTP jadi ke Pemohon

### Waktu Penyelesaian

3 Hari

### Biaya / Tarif



## Kecamatan Tlogomulyo

Jalan Raya Tlogomulyo No. 1 Tlogomulyo Temanggung 56263 02934901861

[tlogomulyo.temanggung.go.id](http://tlogomulyo.temanggung.go.id)

Pemerintah Kab. Temanggung / Kecamatan Tlogomulyo

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Standar Pelayanan Kartu Keluarga (KK)

### Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran;
2. Telepon / Fax : (0293)49101861;
3. Email: [tlogomulyo321@gmail.com](mailto:tlogomulyo321@gmail.com);
4. Sosial Media :

Instagram : @ kec.tlogomulyo

Facebook : @ kecamatantlogomulyo

5. Datang Langsung

Mekanisme:

- 1.Masyarakat menyampaikan aduan melalui media yang telah disediakan;
- 2.Petugas pelayanan/Petugas Pelayanan memberikan jawaban aduan/saran guna penyelesaian;
- 3.Apabila Petugas pelayanan tidak dapat menyelesaikan aduan diteruskan kepada Kasubbag Umum dan Kepegawaian Kasi untuk penyelesaiannya;
- 4.Apabila Kasubbag Umum dan Kepegawaian atau Kasi tidak dapat menyelesaikan aduan diteruskan kepada Camat untuk penyelesaiannya, dan
- 5.Jawaban aduan disampaikan ke masyarakat