



## DINAS SOSIAL KOTA SURAKARTA

Jl. Slamet Riyadi No. 368 Surakarta 57141 734123

[dinsos.surakarta.go.id](http://dinsos.surakarta.go.id)

Pemerintah Kota Surakarta / DINAS SOSIAL KOTA SURAKARTA

# Pengajuan Sembako Karantina Mandiri (Isoman)

No. SK : SO.00/2825/IV/TAHUN 2024

## Persyaratan

1. Nota Dinas Dari Kelurahan
2. FC KTP
3. FC KK
4. Hasil Rapid Test dari Rumah Sakit
5. Nota Dinas Dari Kelurahan
6. FC KTP
7. FC KK
8. Hasil Rapid Test dari Rumah Sakit
9. Nota Dinas Dari Kelurahan
10. FC KTP
11. FC KK
12. Hasil Rapid Test dari Rumah Sakit
13. Nota Dinas Dari Kelurahan
14. FC KTP
15. FC KK
16. Hasil Rapid Test dari Rumah Sakit

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



# DINAS SOSIAL KOTA SURAKARTA

Jl. Slamet Riyadi No. 368 Surakarta 57141 734123

[dinsos.surakarta.go.id](https://dinsos.surakarta.go.id)

Pemerintah Kota Surakarta / DINAS SOSIAL KOTA SURAKARTA



## STANDAR PELAYANAN DINAS SOSIAL KOTA SURAKARTA

### PENGAJUAN SEMBAKO KARANTINA MANDIRI (ISOMAN)

- PERSYARATAN :**
  1. Nota Dinas Dari Kelurahan
  2. FC KTP
  3. FC KK
  4. Hasil Rapid Test dari Rumah Sakit
- SISTEM, MEKANISME, dan PROSEDUR :**

```
graph LR; A[Mengajukan Permohonan Sembako Isoman;] --> B[Memverifikasi Permohonan Sembako Isoman;]; B --> C[Menyerahkan Paket Sembako ke Kelurahan;]; C --> D[Mendokumentasi Pada saat Penyerahan Paket Sembako;]; D --> E[Menandatangani Berita Acara Penyerahan Paket Sembako.];
```
- JANGKA WAKTU PELAYANAN :**

1 Hari kerja

**GRATIS!**  
TANPA DIPUNGUT BIAYA
- PRODUK PELAYANAN :**

Pengajuan Sembako Karantina Mandiri (Isoman)

**MEDIA PENGADUAN**

	<a href="https://dinsos.surakarta.go.id">https://dinsos.surakarta.go.id</a>		dinsos_surakarta
	<a href="mailto:ulas.surakarta.go.id">ulas.surakarta.go.id</a>		dinas sosial surakarta
	SP4N LAPOR SURAKARTA		DINAS SOSIAL KOTA SURAKARTA
	<a href="mailto:dinsos@surakarta.go.id">dinsos@surakarta.go.id</a>		PENGADUAN LANGSUNG
	08112811919		Pendamping PKH setiap Kecamatan
	(0271) 734123 Fax (0271) 734123		

1. Mengajukan Permohonan Sembako Isoman;
2. Memverifikasi Permohonan Sembako Isoman;
3. Menyerahkan Paket Sembako ke Kelurahan;
4. Mendokumentasi Pada saat Penyerahan Paket Sembako;
5. Menandatangani Berita Acara Penyerahan Paket Sembako.



## DINAS SOSIAL KOTA SURAKARTA

Jl. Slamet Riyadi No. 368 Surakarta 57141 734123

[dinsos.surakarta.go.id](https://dinsos.surakarta.go.id)

Pemerintah Kota Surakarta / DINAS SOSIAL KOTA SURAKARTA

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Penyelesaian 1 Hari Kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Pengajuan Sembako Karantina Mandiri (Isoman)

### Pengaduan Layanan

Ulas : [ulas.surakarta.go.id](https://ulas.surakarta.go.id)

SPAN LAPOR : <https://www.lapor.go.id/>

Telephone : (0271) 734123

Hotline Services WA : [08112811919](https://wa.me/08112811919)

Pengaduan Langsung : Loker Layanan Dinas Sosial Kota Surakarta

Email : [dinsos@surakarta.go.id](mailto:dinsos@surakarta.go.id)

Instagram : [https://www.instagram.com/dinsos\\_surakarta/](https://www.instagram.com/dinsos_surakarta/)

Facebook : <https://www.facebook.com/profile.php?id=100092218391317>

Youtube : [https://youtube.com/@dinassosialkotasurakarta6171?si=\\_4rpfsWJAWaIDdmc](https://youtube.com/@dinassosialkotasurakarta6171?si=_4rpfsWJAWaIDdmc)

Website : <https://dinsos.surakarta.go.id>