



UOBF Puskesmas Raci

Jl. Raya Raci No. 04 Kecamatan Bangil, Kabupaten Pasuruan 67153 085700801070

<http://pkmraci.pasuruankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pasuruan / Dinas Kesehatan / UOBF Puskesmas Raci

Loket Pendaftaran

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa kartu berobat (KTPK)
2. - Pasien Baru : Membawa kartu Identitas (KTP/KK/Kartu BPJS/Kartu Pelajar/Kartu Identitas lainnya)
3. - Pasien Lama : Membawa Kartu berobat (KTPK)
4. Surat rujukan lama jika ingin memperpanjang surat rujukan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



UOBF Puskesmas Raci

Jl. Raya Raci No. 04 Kecamatan Bangil, Kabupaten Pasuruan 67153 085700801070

<http://pkmraci.pasuruankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pasuruan / Dinas Kesehatan / UOBF Puskesmas Raci

1. 1. Pasien datang ke Puskesmas menuju ke Meja Receptionist
2. 2. Setiap pasien harus menekan tombol antrian di samping loket pendaftaran. Tombol A : Untuk pasien lansia (berusia >60 tahun) Tombol C : Untuk pasien umum (berusia <60 tahun)
3. 3. Petugas menggunakan APD (minimal masker dan Handscoen)
4. 4. Petugas memanggil pasien sesuai dengan No. Antrian dengan memprioritaskan pasien dengan No. Antrian A (kategori Lansia)
5. 5. Setelah pasien dipanggil, Petugas akan meminta No antrian dan mendata pasien tersebut : a. Pasien Baru - Jika pasien merupakan peserta BPJS : Petugas akan meminta kartu kepesertaan BPJS nya dan menginputnya ke P-Care - Jika Pasien bukan peserta BPJS dan sudah berusia >17 tahun : Petugas akan meminta fotokopi Kartu identitasnya dan menginputnya ke P-Care - Jika pasien anak-anak : Petugas meminta fotokopi KK dari pasien dan menginputnya di P-Care - Petugas membuatkan kartu berobat dan diserahkan ke pasien - Petugas mengambil kertas rekam medis baru dan tercatat No. Register, Nama KK, Nama Pasien, Umur, Jenis Kelamin, dan Alamat b. Pasien Lama - Petugas meminta kartu rawat jalan - Petugas mencari rekam medis pasien - Petugas akan menginput data pasien ke aplikasi E-PUSK
6. 6. Petugas mencatat nama, umur, jenis kelamin, alamat, nama KK, dan No. Register pasien pada buku Register Rawat Jalan dan Poli yang akan dituju dan memberi pita penanda pada pasien dengan No Tiket awalan - A
7. 7. Pasien antri di Ruang Tunggu Unit Pelayanan 8. Petugas Ruang Pendaftaran akan mengantar Rekam Medis pasien ke masing-masing unit layanan sesuai dengan Unit Tujuan pasien
8. 9. Petugas mengambil rekam medis pasien disetiap unit layanan setelah selesai pelayanan dan administrasi di Unit layanan tersebut dan menyimpan kembali rekam medis ke Rak Arsip sesuai dengan No. Register Pasien
9. 10. Petugas mengentry data pasien ke Aplikasi E-PUSK

Waktu Penyelesaian



UOBF Puskesmas Raci

Jl. Raya Raci No. 04 Kecamatan Bangil, Kabupaten Pasuruan 67153 085700801070

<http://pkmraci.pasuruankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pasuruan / Dinas Kesehatan / UOBF Puskesmas Raci

10 Menit

a. Membawa kartu berobat :

Pelayanan ± 5 menit terhitung sejak pasien dipanggil oleh petugas loket

b. Tidak membawa kartu berobat/pasien baru :

Pelayanan ± 5-10 menit terhitung sejak pasien dipanggil oleh petugas loket

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

- Pasien Non BPJS : KTP luar Kab Pasuruan, Tarif Pendaftaran sesuai Perda Kab Pasuruan, KTP Kab Pasuruan Gratis
- Pasien BPJS : Gratis

Produk Pelayanan

1. Kartu berobat (pasien baru) dan Form rekam medik

Pengaduan Layanan

Bagian Pengaduan Puskesmas Raci :

1. Kantor : Jl. Raya Raci No, 04 Bangil Pasuruan .
2. Tlp : 0857-0080-1070
3. Email : pkm.raci2023@gmail.com
4. Kotak Saran
5. Website : <http://pkmraci.pasuruankab.go.id/> dan <https://bukutamu.pasuruankab.go.id/survey/556>