



Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

Jl.Raya pasuruan Probolinggo KM 9.Gedung Berakhlak lantai 3 67100 081234800970

bpkpd.kabpasuruan@gmail.com

Pemerintah Kab. Pasuruan / Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

Pelayanan penerbitan SP2D

No. SK :

Persyaratan

- 1) Surat Perintah Membayar (SPM) dari SKPD yang sudah diverifikasi petugas loket dan sudah disetujui;
- 2) Surat Pertanggungjawaban Pengguna Anggaran;
- 3) Dokumen-dokumen berkas pencairan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

Jl.Raya pasuruan Probolinggo KM 9.Gedung Berakhlak lantai 3 67100 081234800970

bpkpd.kabpasuruan@gmail.com

Pemerintah Kab. Pasuruan / Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

Image not found or type unknown



1. a. Berkas yang sudah disetujui, dikirimkan ke Bendahara Umum Daerah untuk diterbitkan SP2D b. Pencetakan Register SP2D dan Daftar Penguji c. Pencetakan SP2D d. Pengecekan Hasil Cetakan SP2D dan Daftar Penguji e. Hasil cetakan SP2D yang telah dicek dan dinyatakan clear diteruskan ke BUD atau Kuasa BUD Penandatanganan SP2D oleh Kuasa BUD - Apabila karena satu atau lain hal Kuasa BUD menolak untuk menandatangani SP2D maka Kuasa BUD dapat menghubungi SKPD yang bersangkutan untuk meminta klarifikasi dan/atau memberikan saran perbaikan - SKPD memberikan klarifikasi atau memenuhi perbaikan sesuai saran dari kuasa BUD f. SP2D yang telah ditandatangani oleh Kuasa BUD dipisahkan lembar Daftar Penguji nya sesuai dengan peruntukan masing- masing lembarnya g. Daftar Penguji lembar ke 1 dikirim ke Bank Persepsi untuk kontrol h. SP2D Lembar ke 1,2,3 di stempel oleh BUD dan diberi tanggal pencairan untuk selanjutnya dibawa ke Bank Persepsi untuk pencairan/pemindahbukuan dan validasi i. SP2D lembar ke 4 untuk arsip Bendahara Umum Daerah j. Bank Persepsi input dalam Rekening Koran dan Nota Debet k. SKPD input ke aplikasi BUD entry berdasarkan Rekening Koran dari Bank Persepsi



Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

Jl.Raya pasuruan Probolinggo KM 9.Gedung Berakhlak lantai 3 67100 081234800970

bpkpd.kabpasuruan@gmail.com

Pemerintah Kab. Pasuruan / Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah

Waktu Penyelesaian

2 Hari

2 Hari kerja untuk Penerbitan SP2D

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. SURAT PERINTAH PENCAIRAN DANA (SP2D)

Pengaduan Layanan

Website : [Http://www.bkd.pasuruankab.go.id](http://www.bkd.pasuruankab.go.id)

Jl. Hayam Wuruk No. 14 Pasuruan

Website : [Http://www.bkd.pasuruankab.go.id](http://www.bkd.pasuruankab.go.id)