



Kelurahan Purwosari

JL. PANDANSARI KELURAHAN PURWOSARI KECAMATAN PURWOSARI KABUPATEN PASURUAN 67162 0343611039

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Purwosari

Pelayanan Surat Pengantar Kematian

No. SK : 700 / 10 / 424.316.1.01 / 2022

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari RT / RW
2. Kartu Keluarga Asli dan Fotocopy
3. Surat Kematian dari Rumah Sakit / Puskesmas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan Surat Kematian dengan menyampaikan berkas persyaratan kepada Staf Kelurahan / Penerima Berkas
2. staff kelurahan menerima dan melakukan verifikasi kelengkapan berkas Staf memproses Data tersebut
3. Staff kelurahan membuat surat pengantar kemudian menyampaikan ke Kasi Pemerintahan
4. Kasi Pemerintahan melakukan verifikasi dan paraf pada Surat Pengantar Permohonan Surat Kematian dan Sekkel Paraf ke Lurah.
5. Lurah memberikan tandatangan dan menurunkan ke Staff Kelurahan melalui Sekretaris.
6. Staff Kelurahan melakukan registrasi dan stempel pada surat Kematian kemudian menyampaikan ke Pemohon

Waktu Penyelesaian

20 Menit

5 menit pengecekan kelengkapan berkas, 15 menit pengisian blangko, 5 menit penandatanganan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pengantar Kematian



Kelurahan Purwosari

JL. PANDANSARI KELURAHAN PURWOSARI KECAMATAN PURWOSARI KABUPATEN
PASURUAN 67162 0343611039

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Purwosari

Pengaduan Layanan

Kantor Kelurahan Purwosari Kecamatan Purwosari

Jl. Indrokilo No. 221 Purwosari

((0343) 611039

E-mail : kel.purwosari.psr@gmail.com

Sp4n Lapor