



## Kelurahan Purwosari

JL. PANDANSARI KELURAHAN PURWOSARI KECAMATAN PURWOSARI KABUPATEN  
PASURUAN 67162 0343611039

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Purwosari

# Pelayanan Surat Pengantar Akte Kelahiran

No. SK : 700 / 10 / 424.316.1.01 / 2022

## Persyaratan

1. Surat Pengantar dari RT / RW
2. Kartu Keluarga Asli dan Foto Copy
3. Surat Kelahiran dari Bidan / Rumah Sakit
4. Foto Copy KTP kedua Orang Tua
5. Foto Copy 2 orang saksi
6. Foto Copy KTP & Akte Surat Nikah bagi Pemohon yang sudah kawin

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan Pengantar Permohonan Akta Kelahiran dengan menyampaikan berkas persyaratan kepada Staf / Penerima berkas .
2. Staff kelurahan menerima dan melakukan verifikasi kelengkapan berkas
3. Staff kelurahan membuat surat pengantar kemudian menyampaikan ke Kasi Pemerintahan
4. Kasi Pemerintahan melakukan verifikasi dan paraf pada Surat Pengantar Permohonan Akta Kelahiran
5. Lurah memberikan tandatangan dan menurunkan ke Staff Kelurahan
6. Staff Kelurahan melakukan registrasi dan stempel pada surat pengantar kemudian menyampaikan ke Pemohon
7. Pemohon mengambil surat pengantar permohonan akta kelahiran

## Waktu Penyelesaian

20 Menit

5 menit pengecekan kelengkapan berkas, 15 menit pengisian blangko, 5 menit penandatanganan

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Kelurahan Purwosari

JL. PANDANSARI KELURAHAN PURWOSARI KECAMATAN PURWOSARI KABUPATEN

PASURUAN 67162 0343611039

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Purwosari

### Produk Pelayanan

1. Pengantar Akta Kelahiran

### Pengaduan Layanan

Kantor Kelurahan Purwosari Kecamatan Purwosari

Jl. Indrokilo No. 221 Purwosari

((0343) 611039

*E-mail* : kel.purwosari.psr@gmail.com

Sp4n Lapor