



## Kelurahan Pogar

JL. PATIMURA NO. 282 67153 0343741934

-

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Pogar

# Permohonan Surat Pengantar Masuk Kependudukan

No. SK : 065/001/424.301.1.11/2022

## Persyaratan

1. Pengantar RT / RW
2. KTP Asli dan Foto Copy
3. Kartu Keluarga ( KK ) dan Foto Copy
4. Foto Copy Surat Nikah
5. Foto Berwarna Ukuran 4 x 6
6. Blanko Permohonan F-1.03
7. Surat Pengantar SKCK
8. Surat Keterangan Penduduk Pindah ( Dari Daerah Asal ) lengkap dengan Biodata Penduduk dan Surat Keterangan Pindah dari Desa atau Kelurahan yang sudah dilegalisasi

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



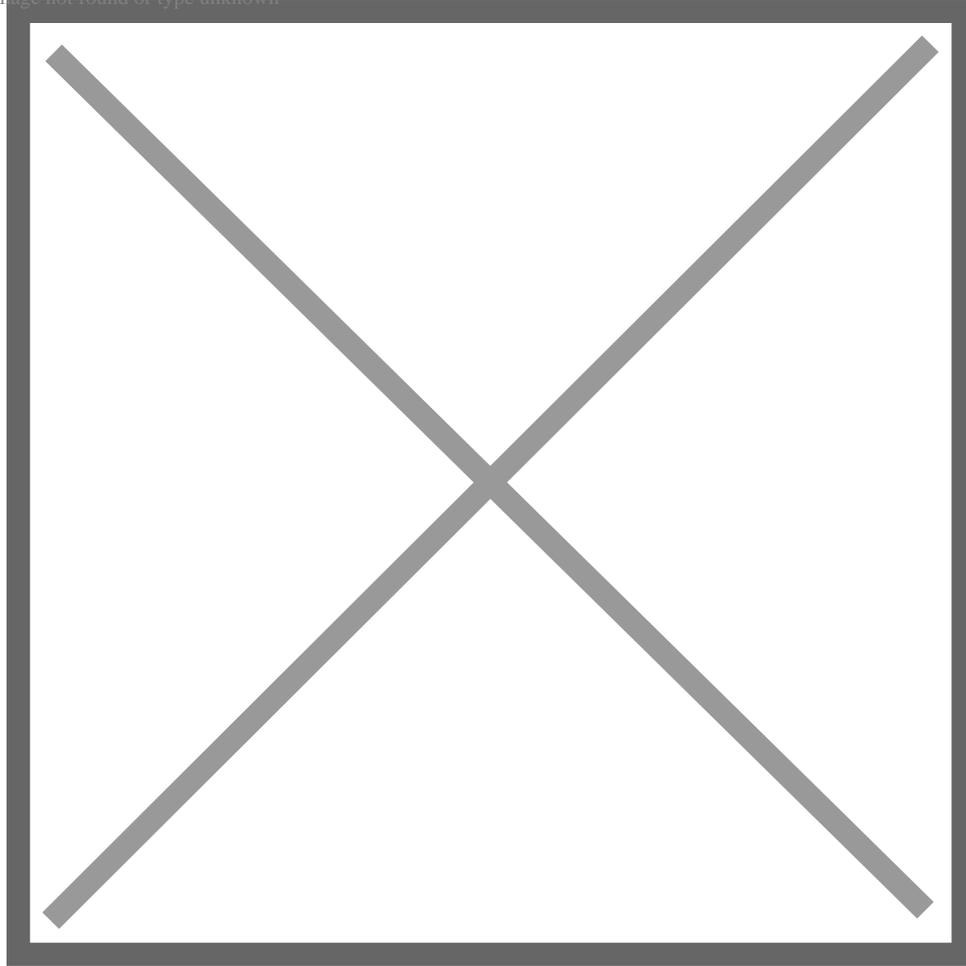
## Kelurahan Pogar

JL. PATIMURA NO. 282 67153 0343741934

-

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Pogar

Image not found or type unknown



1. Pemohon menyerahkan Berkas Permohonan Surat Pindah Datang dengan menyampaikan berkas kepada Staf
2. Staff menerima berkas dan mengoreksi kelengkapannya dan memberikan ke Kasi Pemerintahan untuk di dibuatkan pengantar
3. Kasi Pemerintahan meneliti ulang kelengkapan berkas Permohonan Surat Pindah Datang dan memparaf di surat pengantar untuk di tanda tangani lurah
4. Lurah menandatangani berkas dan menyampaikan kepada staf
5. Staff melakukan registrasi dan stempel pada surat pengantar kemudian menyampaikan kepada pemohon,
6. Staff menyerahkan berkas dan surat pengantar kepada pemohon untuk di teliti,
7. Pemohon menerima berkas dan surat pengantar untuk di teliti dan selanjutnya dikembalikan lagi ke staf untuk di ajukan lewat aplikasi e-pak ladi



## Kelurahan Pogar

JL. PATIMURA NO. 282 67153 0343741934

=

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Pogar

### Waktu Penyelesaian

1 Hari

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Masuk Kependudukan

### Pengaduan Layanan

Dapat menghubungi Operator E PAK LADI POGAR ( 085339269931 )