



Kelurahan Pogar

JL. PATIMURA NO. 282 67153 0343741934

=

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Pogar

Permohonan Surat Pindah Keluar Kependudukan

No. SK : 065/001/424.301.1.11/2022

Persyaratan

1. Pengantar RT / RW
2. KTP Asli dan Foto Copy
3. Kartu Keluarga (KK) dan Foto Copy
4. Foto Copy Surat Nikah
5. Foto Berwarna Ukuran 4 x 6
6. Blanko Permohonan F-1.03
7. Surat Pengantar SKCK

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kelurahan Pogar

JL. PATIMURA NO. 282 67153 0343741934

-

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Pogar

Image not found or type unknown



1. Pemohon menyerahkan Berkas Permohonan Surat Pindah Keluar dengan menyampaikan berkas kepada Staf
2. Staff menerima berkas dan mengoreksi kelengkapannya dan memberikan ke Kasi Pemerintahan untuk di dibuatkan pengantar
3. Kasi Pemerintahan meneliti ulang kelengkapan berkas Permohonan Surat Pindah Keluar dan memparaf di surat pengantar untuk di tanda tangani lurah
4. Lurah menandatangani berkas dan menyampaikan kepada staf
5. Staff melakukan registrasi dan stempel pada surat pengantar kemudian menyampaikan kepada pemohon
6. Staff menyerahkan berkas dan surat pengantar kepada pemohon untuk di teliti
7. Pemohon menerima berkas dan surat pengantar untuk di teliti dan selanjutnya dikembalikan lagi ke staf untuk di ajukan lewat aplikasi e-pak ladi



Kelurahan Pogar

JL. PATIMURA NO. 282 67153 0343741934

=

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Pogar

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pindah Keluar Kependudukan

Pengaduan Layanan

Dapat menghubungi Operator E PAK LADI POGAR(085339269931)