

Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Pemetaan Kompetensi Aparatur Sipil Negara



Jl. Kiara Payung No.KM 4,7, Sindangsari, Jatinangor, Sumedang Regency, West Java 45366

45366 0227790048

www.bandung.lan.go.id

Pelayanan Fasilitas Penyusunan Kurikulum

No. SK :

Lembaga Administrasi Negara / Sekretariat Utama LAN / Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Pemetaan Kompetensi Aparatur Sipil Negara

Persyaratan

1. Surat permohonan kepada Kepala Puslatbang PKASN LAN
2. Datang langsung ke Puslatbang PKASN atau menghubungi via media komunikasi seperti email, telpon ataupun pesan whatsapp

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- 1) Mitra fasilitasi mengajukan permohonan fasilitasi penyusunan kurikulum kepada Puslatbang PKASN LAN.
- 2) Puslatbang PKASN LAN mempertimbangkan pengajuan permohonan fasilitasi mitra.
- 3) Puslatbang PKASN LAN mengecek kesiapan tempat pelaksanaan fasilitasi.
- 4) Puslatbang PKASN LAN dan mitra menandatangani surat perjanjian fasilitasi penyusunan kurikulum.
- 5) Mitra mentransfer dana pelaksanaan fasilitasi kepada Puslatbang PKASN LAN.
- 6) Puslatbang PKASN LAN memberikan konfirmasi kurikulum dan atau jadwal pelaksanaan fasilitasi.
- 7) Peserta hadir mengikuti kegiatan fasilitasi sesuai dengan jadwal dan tempat yang telah ditetapkan.
- 8) Puslatbang PKASN LAN memantau pelaksanaan kegiatan fasilitasi dengan mitra.
- 9) Puslatbang PKASN LAN membuat laporan pertanggungjawaban

Waktu Penyelesaian

0 Hari kerja

Sesuai dengan jenis fasilitasi yang diselenggarakan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 2021 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku pada Lembaga Administrasi Negara

Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Pemetaan Kompetensi Aparatur Sipil Negara



Jl. Kiara Payung No.KM 4,7, Sindangsari, Jatinangor, Sumedang Regency, West Java 45366

45366 0227790048

www.bandung.lan.go.id

Produk Pelayanan

Lembaga Administrasi Negara / Sekretariat Utama LAN / Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Pemetaan Kompetensi Aparatur Sipil Negara

1. Fasilitasi penyelenggaraan Pelatihan Teknis atau pengembangan kompetensi lainnya sesuai peraturan yang berlaku

Pengaduan Layanan

Cara penyampaian pengaduan :

1. Secara lisan a. Pengaduan dapat disampaikan kepada Sub Koordinator Penyelenggaraan Pelatihan dan Pengembangan melalui telepon dengan nomor tujuan (022) 7790048, 7782041 b. Pengaduan dapat disampaikan langsung ke kepada Sub Koordinator Penyelenggaraan Pelatihan dan Pengembangan (Bidang Pelatihan dan Pengembangan Puslatbang PKASN LAN)
2. Secara tertulis a. Melalui surat resmi yang berisi pengaduan ditujukan kepada Sub Koordinator Penyelenggaraan Pelatihan dan Pengembangan Bidang Pelatihan dan Pengembangan Puslatbang PKASN LAN dengan alamat Jl. Kiara Payung KM 4,7 Bumi Perkemahan Pramuka Jatinangor, Sumedang. b. Melalui menu buku tamu yang tersedia pada website dengan alamat <http://diklat.bandung.lan.go.id/>