



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Komplek Perkantoran Jl. Raya Raci KM. 9 Bangil - Pasuruan 67153 0343429065

bkpsdm.pasuruankab.go.id

Pemerintah Kab. Pasuruan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

PENGADUAN PELAYANAN PUBLIK

No. SK :

Persyaratan

1. 1. Pengguna layanan menyampaikan pengaduan secara tertulis dengan memuat :
 2. a. Nama dan alamat lengkap
 3. b. Uraian pelayanan yang tidak sesuai dengan standar pelayanan dan uraian kerugian materiel atau immaterial yang diderita
 4. c. Permintaan penyelesaian yang diajukan, dan
 5. d. Tempat, waktu penyampaian, dan tanda tangan
6. 2. Surat pengaduan diajukan kepada alamat Unit Penyelenggara Pelayanan yang dituju.
7. 3. Menyampaikan aduan melalui :
 8. a. Website : www.lapor.go.id
 9. b. Aplikasi android/iOS : SP4N-LAPOR !

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Komplek Perkantoran Jl. Raya Raci KM. 9 Bangil - Pasuruan 67153 0343429065

bkpsdm.pasuruankab.go.id

Pemerintah Kab. Pasuruan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Image not found or type unknown



1. Pengguna layanan menyampaikan pengaduan secara tertulis maupun online pada aplikasi SP4N-LAPOR ! kepada Unit Penyelenggara Pelayanan;
2. Petugas pengaduan menerima dan mencatat pengaduan;
3. Petugas mengkonfirmasi dan menyelesaikan pengaduan sesuai dengan levelnya;
4. Pengaduan didistribusikan ke bidang terkait untuk dilakukan penelusuran/penanganan lebih lanjut;
5. Penyampaian tanggapan kepada pengguna layanan;
6. Pengarsipan dan rencana tindak lanjut pada tim pengaduan.

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Biaya / Tarif



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Komplek Perkantoran Jl. Raya Raci KM. 9 Bangil - Pasuruan 67153 0343429065

bkpsdm.pasuruankab.go.id

Pemerintah Kab. Pasuruan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Tindak Lanjut Penanganan Pengaduan Pelayanan Publik

Pengaduan Layanan